

大阪医科大学における学生・大学院生に関する個人情報保護についての基本方針

大阪医科大学（以下、本学という）は、学生等の個人情報の保護を重要な責務と考え、個人情報の保護に関する法律に定める事項に関し、学生等に関する個人情報の適正な取扱いを確保するため、以下の個人情報保護方針を定め、周知徹底を図り、個人情報保護に努めます。

なお、個人情報とは、①入学手続等に関し提出のあった学生カード等から取得した氏名、性別、生年月日、住所、電話番号（携帯電話含）、メールアドレス、入学までの履歴、保護者（氏名・続柄・職業・勤務先・住所）、本人以外の家族状況等の内容やこれらの変更内容などから特定の個人を識別できる情報、②授業科目の履修及び学習の評価によって生ずる情報、③肖像（授業風景、大学生活、課外活動等を撮影した写真や画像）をいいます。

1. 個人情報の取得について

- (1) 本学では、入学予定者が入学手続に際し提出した「学生カード」等の内容やこれらの変更内容など、学生と保護者の個人情報を記録し保存します。保存した個人情報は「学校における生徒等に関する個人情報の適正な取扱いを確保するために事業者が講ずべき措置に関する指針」に則り、必要な範囲内に限定して利用します。
- (2) 本学では、学生の授業科目履修状況や学習評価及び進級に関する様々な学習評価の個人情報は学籍管理システム等に保存します。
- (3) 本学では、学生の授業風景、大学生活、課外活動等を撮影した写真や画像を広報活動等に利用することがあります。

2. 個人情報の管理について

- (1) 本学では、「個人情報の保護に関する法律」及び「個人情報の保護に関する法律関連法令」並びに「学校における生徒等に関する個人情報の適正な取扱いを確保するために事業者が講ずべき措置に関する指針」及びその他大阪医科大学諸規程等で学生等の個人情報の安全管理に努めます。また、取り扱う学生等の個人情報の漏洩、滅失または毀損の防止その他の個人情報の安全管理のために適切な措置を講じます。
- (2) 本学では、以下の場合を除き、個人情報を第三者に提供することはありません。
 - ① 学生等から同意を得ている場合。
 - ② 法令に基づく場合。
 - ③ 人の生命、身体または財産の保護のために必要で本人の同意を得ることが困難な場合。

3. 情報の開示等対応について

- (1) 本学では、学生等または学生等の許可を得た代理人からの個人情報の開示請求について、教育活動並びに学生生活に与える影響を勘案しながら、速やかに対応します。
- (2) 本学では、個人情報の改ざんが行われないよう厳重な管理をしますが、誤った個人情報が記録されている時は、速やかに訂正等を行います。
- (3) 本学では、苦情及びお問合せにつきましては、コンプライアンス委員会事務局（総務部総務課（内線 2616））にて承ります。

大阪医科大学における学生・大学院生に関する個人情報の利用目的

大阪医科大学（以下本学という）では本学の理念に基づいた教育を実施するため、学生（在学学生、卒業生を含む）、研究生、学位申請者および保護者、保証人等関係者の皆様の個人情報を取得しますが、その利用目的は原則として以下に限定することといたします。

1. 成績評価・成績判定・試験合否判定、また授業・実習の編成・実施に必要な基礎データの構築の利用

（1）成績評価、教育実施およびその内容改善に必要な利用目的

- ① 成績一覧等の成績評価判定用の学内資料の作成
- ② 本学の教育内容を改善する為の成績データ・アンケート等の分析
- ③ 学年別名簿作成・時間割編成等教育実施に必要な資料の作成
- ④ 学外実習、学外講座等の該当機関に履修上必要な各種届の提出
- ⑤ 授業内容、試験日、学内行事等の学生宛連絡
(対象者の氏名・学籍番号を学内掲示することを含む)
- ⑥ 国家試験の手続き上必要な資料の作成
- ⑦ 学位申請手続き上必要な資料の作成

2. 本学での学生生活上必要な諸手続きに対しての事務上の利用

（1）学内生活上の庶務手続に関する事

- ① 学生証、各種証明書の発行および管理
- ② 健康管理、保険等に関する諸手続および必要書類の関係機関宛送付
- ③ 教室・ロッカー等本学施設・備品の使用管理
- ④ 学友会等の活動に関する各種届出の受理・保管
- ⑤ 上記手続に必要な本人宛連絡（学内掲示を含む）

（2）教学事務に関する事

- ① 学籍・成績データ・卒業生名簿等の作成・保管・管理
- ② 退学・休学等の事務手続
- ③ 学生移動の統計資料の作成

（3）学生指導に関する事

- ① 学生成績を始めとした学生情報の保護者宛開示

（4）奨学金他、学費に関する事

（5）大学院進学に関する諸手続き

3. 本学の情報公開および各種案内に必要な利用

- ① 大学案内、募集要領、学内行事等案内の送付
- ② 保護者会、同窓会等の関係者宛案内
- ③ 本学教学活動に関する外部監査機関への情報提示
- ④ 大学案内・要覧冊子やホームページ等への写真・画像掲載

以上の利用目的については、学生等皆様のご了承をいただいたものとして取扱させていただきます。あらかじめ利用目的を公表していない事項の利用につきましては、その利用目的を通知又は公表等を行い、ご了承をいただくこととします。