

令和 6（2024）年度

看護学部 看護学科  
入学試験要項

「至誠仁術」入試（専願制）

公募制推薦入試（専願制）

公募制推薦入試（併願制）

一般選抜（2科目入試）

一般選抜（3科目入試）

大学入試共通テスト利用選抜（前期）

大学入試共通テスト利用選抜（後期）

大阪医科薬科大学

## 目 次

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| 建学の精神                              | 1  |
| 看護学部看護学科アドミッションポリシー（入学者受入の方針）      | 1  |
| 募集人員                               | 2  |
| 併願可否                               | 2  |
| 試験日程一覧                             | 3  |
| 出願資格                               | 4  |
| 「至誠仁術」入試（専願制）                      | 5  |
| 公募制推薦入試（専願制）                       | 8  |
| 公募制推薦入試（併願制）                       | 10 |
| 一般選抜（2科目入試）                        | 12 |
| 一般選抜（3科目入試）                        | 14 |
| 大学入学共通テスト利用選抜（前期）                  | 17 |
| 大学入学共通テスト利用選抜（後期）                  | 20 |
| 試験場案内図                             | 23 |
| 受験者心得                              | 24 |
| 不正行為について                           | 25 |
| 出願手続きについて                          | 26 |
| 入学手続きについて                          | 28 |
| 納入金・その他                            | 29 |
| 障がい等により受験上・修学上の配慮を必要とする場合の事前相談について | 31 |
| 看護学部入学試験 成績開示申請について                | 32 |

## 個人情報の取り扱いについて

受験生の皆様が本学を受験する際に提出された出願書類（出願確認票、調査書など）に記載された内容等、本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報は、本学におきまして入学者選抜に関する業務（入学試験実施、合否判定、入学手続きなど）、入学後の学籍管理、学習指導及び学生支援に関する業務や入学者選抜に係る統計調査・分析を行うために利用し、その他の目的に利用することはありません。

なお、この業務の一部は、本学より当該業務の一部を委託した業者（以下、「受託業者」という）にて行う場合があります。業務委託に際し、いただいた個人情報の全部または一部を受託業者に提供する事がありますが、適正と認められる委託先を選定し、個人情報の保護に関する契約を取り交わすとともに、適切な管理を実施します。

# 建学の精神

国際的視野に立った良質の教育、研究および医療の実践を通して  
至誠仁術を体現する医療人を育成する

## 看護学部アドミッションポリシー（入学者受入の方針）

大阪医科薬科大学は、建学の精神及び学是（至誠仁術）に基づき、国際的視野に立った教育、研究或いは良質な医療の実践をとおして、人間性豊かで創造性に富み人類の福祉と文化の発展に貢献する医療人を育成するため、次のような人材を求めています。

- （1）人類共通の課題である健康の維持増進並びに疾病の予防と克服及び苦痛の軽減に努める人材
- （2）変化する社会に対応し最新の知識と最良の技術を生涯学び続ける人材
- （3）地域医療から世界に通じる研究開発にわたる領域で探究心を持って活躍する人材

そこで看護学部では、次のような学生を求めています。

### ■求める学生像

1. 人間の健康と生活の営みに関心のある人
2. 他者の気持ちや立場を理解し、思いやりをもってかかわることができる人
3. 看護学を学ぶうえで基盤となる基礎学力と応用力をもっている人
4. 他者とコミュニケーションをとり協力して行動できる人
5. 研究心をもち、自ら課題を見出して学ぶ意欲のある人
6. 看護学を学び、地域社会及び国際社会に貢献したい人

### ■大学入学までに身につけておくべき教科・科目等

看護学部では、看護学を学ぶうえで基盤となる次の教科・科目に関する知識・技能に加え、以下の能力や態度を身につけておくことが必要です。

1. 国語については、読解力、表現力、文章構成力
2. 数学については、数学的・論理的に思考し表現する能力
3. 理科については、科学的思考力と探求力
4. 英語については、読解力、表現力、国際社会の人々と自らコミュニケーションを図ろうとする力
5. 地理歴史・公民については、物事を社会的視点から理解する能力

### ■入学者選抜の基本方針

以上のような学生を選抜するため、以下の選抜を実施し、様々な要素を測ります。

- ・一般選抜では、知識・技能を測ります。一部の選抜では、提出書類や面接等により思考力・判断力・表現力を測ります。
- ・総合型選抜では、知識・技能に加え、提出書類や面接等により主体性・協働性、思考力・判断力・表現力、また本学及び看護学への関心・意欲を測ります。
- ・学校推薦型選抜では、知識・技能に加え、提出書類や面接等により主体性・協働性、思考力・判断力・表現力、また本学及び看護学への関心・意欲を測ります。

## 募集人員

看護学部 看護学科

85名

| 総合型選抜                 | 学校推薦型選抜               |         |       | 一般選抜            |                 |                   |      |
|-----------------------|-----------------------|---------|-------|-----------------|-----------------|-------------------|------|
| 「至誠仁術」<br>入試<br>(専願制) | 指定校制<br>推薦入試<br>(専願制) | 公募制推薦入試 |       | 一般選抜<br>(2科目入試) | 一般選抜<br>(3科目入試) | 大学入学共通<br>テスト利用選抜 |      |
|                       |                       | (専願制)   | (併願制) |                 |                 | (前期)              | (後期) |
| 3名                    | 5名                    | 10名     | 5名    | 17名             | 35名             | 8名                | 2名   |

## 併願可否

|                           |                 | 出願する入試種別      |                |                |               |               |                       |                       |
|---------------------------|-----------------|---------------|----------------|----------------|---------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
|                           |                 | 至誠仁術<br>(専願制) | 公募制推薦<br>(専願制) | 公募制推薦<br>(併願制) | 一般選抜<br>(2科目) | 一般選抜<br>(3科目) | 共通テスト<br>利用選抜<br>(前期) | 共通テスト<br>利用選抜<br>(後期) |
| 併願<br>予定<br>の<br>入試<br>種別 | 至誠仁術<br>(専願制)   |               | △              | △              | ▲             | ▲             | ▲                     | ▲                     |
|                           | 公募制推薦<br>(専願制)  | △             |                | ×              | □             | □             | □                     | □                     |
|                           | 公募制推薦<br>(併願制)  | △             | ×              |                | ○             | ○             | ○                     | ○                     |
|                           | 一般選抜<br>(2科目)   | ▲             | □              | ○              |               | ○             | ○                     | ○                     |
|                           | 一般選抜<br>(3科目)   | ▲             | □              | ○              | ○             |               | ○                     | ○                     |
|                           | 共通テスト<br>利用(前期) | ▲             | □              | ○              | ○             | ○             |                       | ○                     |
|                           | 共通テスト<br>利用(後期) | ▲             | □              | ○              | ○             | ○             | ○                     |                       |

**【記号の意味】**

- … 併願可能です。
- △ … 併願可能ですが、「至誠仁術」入試（専願制）の1次試験合格者となった時点で公募制推薦入試は受験不可となります。
- ▲ … 併願可能ですが、「至誠仁術」入試（専願制）の2次試験合格者となった時点で、その他の入試は受験不可となります。
- … 併願可能ですが、公募制推薦入試（専願制）の合格者となった時点でその他の入試は受験不可となります。
- ×

## 試験日程一覧

| 選抜種別             |           | 総合型選抜                               | 学校推薦型選抜                            |  | 一般選抜   |   |   |      |
|------------------|-----------|-------------------------------------|------------------------------------|--|--|---|---|------|
| 入試名称             |           | 「至誠仁術」入試<br>(専願制)                   | 公募制推薦入試                            |  | 一般選抜<br>(2科目入試)                              | 一般選抜<br>(3科目入試)   | 大学入学共通テスト利用選抜   |      |
| 出願期間             |           |                                     | (専願制)                              | (併願制)  |  |   | (前期)  | (後期) |
|                  |           | 2023年<br>10月2日(月)<br>～<br>10月11日(水) | 2023年<br>11月1日(水)<br>～<br>11月9日(木) | 2023年<br>12月11日(月)<br>～<br>2024年<br>1月16日(火) | 2023年<br>12月11日(月)<br>～<br>2024年<br>1月16日(火) | 2023年<br>12月11日(月)<br>～<br>2024年<br>1月12日(金)                | 2024年<br>2月19日(月)<br>～<br>3月4日(月)                           |      |
| 1<br>次<br>試<br>験 | 試験日       | (書類選考)                              | 2023年<br>11月23日(木・祝)               | 2024年<br>2月3日(土)                             | 2024年<br>2月4日(日)                             | 2024年<br>1月13日(土)<br>1月14日(日)<br><small>(大学入学共通テスト)</small> | 2024年<br>1月13日(土)<br>1月14日(日)<br><small>(大学入学共通テスト)</small> |      |
|                  | 合格<br>発表日 | 2023年<br>11月8日(水)                   | 2023年<br>12月1日(金)                  | 2024年<br>2月14日(水)                            | 2024年<br>2月14日(水)                            | 2024年<br>2月7日(水)  | 2024年<br>3月14日(木)<br>※1                                     |      |
| 2<br>次<br>試<br>験 | 試験日       | 2023年<br>11月23日(木・祝)                | /                                  | /  | /  | 2024年<br>2月11日(日・祝)   | /   |      |
|                  | 合格<br>発表日 | 2023年<br>12月1日(金)                   | /                                  | /  | /  | 2024年<br>2月14日(水)   | /   |      |
| 入学手続締切<br>(1次)   |           | 2023年<br>12月15日(金)                  | 2023年<br>12月15日(金)                 | 2024年<br>3月1日(金)                             | 2024年<br>3月1日(金)                             | 2024年<br>3月1日(金)  | 2024年<br>3月22日(金)   |      |
| 入学手続締切<br>(2次)   |           | 2023年<br>12月28日(木)                  | 2023年<br>12月28日(木)                 | 2024年<br>3月15日(金)                            | 2024年<br>3月15日(金)                            | 2024年<br>3月15日(金)   |   |      |

※1：大学入学共通テスト利用選抜（後期）では、大学独自の試験は課しませんが、調査書の「5. 総合的な探求の時間の内容・評価」「6. 特別活動の記録」「7. 指導上参考となる諸事項」「8. 備考」欄に、本学部アドミッションポリシー「求める学生像」に照らして特筆すべき記載がある場合、5点満点として加点を行い、合否の判定を行います。

# 出願資格

## 1. 「至誠仁術」入試（専願制）

次の（１）～（８）いずれかの要件を満たし、かつ（９）の要件を満たす者

- （１）高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業した者および令和6（2024）年3月卒業見込みの者
- （２）通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和6（2024）年3月修了見込みの者
- （３）外国において学校教育における12年の課程を修了したものおよび令和6（2024）年3月までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- （４）文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和6（2024）年3月までに修了見込みの者
- （５）専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、および令和6（2024）年3月31日までに修了見込みの者
- （６）文部科学大臣の指定した者
- （７）大学入学資格検定規程（昭和26年文部省第13号）により大学入学資格検定に合格した者または高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省第1号）により高等学校卒業程度認定試験に合格した者および令和6（2024）年3月31日までに合格見込みの者で令和6（2024）年3月31日において18歳に達している者
- （８）本学の個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和6（2024）年3月31日において18歳に達している者
- （９）合格した場合、入学を確約できる者

## 2. 公募制推薦入試（専願制・併願制）

専願制は、次の（１）～（２）のいずれかの要件に加え、出願資格1. の（９）の要件を満たす者

併願制は、次の（１）～（２）のいずれかの要件を満たす者

なお、専願制・併願制共に、全体の学習成績の状況（評定平均値）による出願基準はありません。

- （１）高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を令和6（2024）年3月卒業見込みの者で、学校長が推薦する者
- （２）本学の個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で以下の①～③の条件をすべて満たす者
  - ①在籍している学校の課程を令和6（2024）年3月終了見込みの者
  - ②当該学校長が推薦する者
  - ③全体の学習成績の状況（評定平均値）を記載した調査書を提出できる者

## 3. 一般選抜（2科目入試・3科目入試）

出願資格1. の（１）～（８）のいずれかの要件を満たす者

## 4. 大学入学共通テスト利用選抜（前期・後期）

出願資格1. の（１）～（８）のいずれかの要件を満たし、かつ、令和6年度大学入学共通テストにおいて本学が指定する教科・科目を受験する者

## ■ 個別の入学資格審査について

個別の入学資格審査は、令和6（2024）年3月31日までに満18歳に達している者で次の①、②いずれかに該当する方が対象です。

①文部科学大臣の指定したものの以外の外国の学校を卒業した者または卒業見込みの者

②専修学校や各種学校での学習歴または社会での実務経験等があり、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者

入学資格審査を希望する方は以下の期限までに個別資格審査申請書（本学受験生サイトからダウンロード可能）に必要書類を添えて、本学アドミッションセンターまで送付してください。申請期日以降の申請は、いかなる理由があっても受理しません。また、審査を受ける必要があるか判断に迷う場合は、申請期日を考慮の上で必ず、本学アドミッションセンター（072-684-7117直）へ事前相談してください。

「至誠仁術」入試（専願制） 令和5（2023）年9月22日（金）（必着）

公募制推薦入試（専願制・併願制） 令和5（2023）年10月20日（金）（必着）

上記以外の入試 令和5（2023）年12月1日（金）（必着）

## 「至誠仁術」入試（専願制）

■ 選抜種別                    総合型選抜

■ 募集人員                    3名

■ 入学検定料                35,000円

### ■ 出願手続

#### [1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続きが完了となります。26ページからの「出願手続きについて」に沿って出願期間中に手続きを完了してください。

#### [2] 出願期間

令和5（2023）年10月2日（月）から令和5（2023）年10月11日（水）まで

※Web出願登録は締切日18時00分まで、検定料支払いは締切日23時59分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

#### [3] 出願に要する書類

|           |  |
|-----------|--|
| (1) 出願確認票 | Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。  |
| (2) 調査書   | <p>①文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和5（2023）年9月1日以降に発行されたものに限りません。</p> <p>②高等学校卒業見込みの者は、出願時点で最新の成績・出欠状況等の記載されたものをご提出ください。</p> <p>【調査書が発行できない場合の取り扱い】</p> <p>③外国において学校教育における12年の課程を修了した者（または見込者）は、「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を提出してください。なお、日本の高等学校にも在籍した場合は、在籍中の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>④高等学校卒業程度認定試験合格者または従前の大学入学資格検定試験合格者は「合格成績証明書（見込者は合格見込成績証明書）」を提出してください。合格証明書は不要です。なお、免除科目がある場合は、その科目に関する高等学校等の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>⑤大学入学者選抜実施要項に基づき、高校卒業後5年以上を経過して調査書に「指導に関する記録」が記載できない場合は、その旨記載がある調査書を提出してください。そのような形で調査書が提出できない場合は「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。成績証明書および調査書が発行できない場合は「卒業証明書」に加えて「調査書および成績証明書が発行できない旨の記載がある証明書」（卒業した高校にて発行）を提出してください。</p> |
| (3) 志望理由書 | 本学所定の用紙を印刷し、作成したもの。<br>記入にあたっては受験者本人が楷書で明瞭に記入してください。   |
| (4) 活動報告書 | 本学所定の用紙を印刷し、作成したもの。<br>記入にあたっては、ワープロソフトを使用してもかまいません。   |

|            |  |
|------------|--|
| (5) 志願者評価書 | <p>①志願者（あなた）をよく把握し、客観的な評価ができる方2名に1通ずつ（計2通）作成してもらってください。なお、2名のうち1名については「活動報告書」の項目3.に記載した内容にかかわりの深い方に評価をお願いしてください。</p> <p>②本学所定の用紙を印刷し、作成してください。志願者評価書は1通ずつ封筒に入れ、評価者自身が厳封したものを提出してください。</p> <p>③署名欄は評価者自筆の上、押印してください。その他の内容の記入にあたってはワープロソフトを使用してもかまいません。</p> |
|------------|--|

※ (3) ~ (5) の様式は本学受験生サイトからダウンロード可能です。

## ■ 受験票送付

令和5（2023）年10月18日（水）に本学より一斉発送します。

## ■ 1次試験

[1] 試験日 ー

[2] 試験場 ー

[3] 試験内容

書類選考

調査書、志望理由書、活動報告書、志願者評価書により、これまでの活動、成果、意欲、熱意や他者と協働する力等を総合的に評価します。

[4] 合格発表

日時：令和5（2023）年11月8日（水） 13時00分

方法：合格者受験番号、2次試験集合場所および時間を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）及び本学受験生サイトに掲示します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

ホームページの誤操作、読み違いを理由とした2次試験の欠席は一切認めません。

## ■ 2次試験

[1] 試験日

令和5（2023）年11月23日（木・祝）

[2] 試験場（案内図は23ページ）

本学 本部北キャンパス（看護学部）

[3] 試験内容

| 時間                   | 教科   | 科目（出題範囲）          | 配点   |
|----------------------|------|-------------------|------|
| 9:30～11:00<br>(90分)  | 学力試験 | 英語資料の読解、設問と記述は日本語 | 100点 |
| 11:15～11:45<br>(30分) | 小論文  |                   | 100点 |
| 12:45～               | 面接   |                   |      |
| 配点合計                 |      |                   | 200点 |

※小論文および面接により、論理的思考力、表現力、他者と協働する力、主体的に行動する力やコミュニケーション力等を総合的に評価します。また、出願時提出書類を面接時の資料として活用します。



#### [4] 合格発表

日時：令和5（2023）年12月1日（金） 13時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続き書類等を送付します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

#### ■ 入学手続

詳細は本要項28ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和5（2023）年12月15日（金）15時00分

第2次入学手続期限：令和5（2023）年12月28日（木）15時00分

#### ■ 入学前教育

本学看護学部では、入学前教育を実施しています。その詳細は、2次試験合格発表後に合格者に通知します。

なお、入学前教育の内容は、本学より指定する教材を用いて行います。また、入学前教育を完了しない場合は、入学を許可しない場合があります。

#### ■ 学費減免制度

当該入試において入学する方は学費減免制度の対象となります。

詳細は本要項29ページを確認ください。

## 公募制推薦入試（専願制）

■ 選抜種別 学校推薦型選抜

■ 募集人員 10名

■ 入学検定料 35,000円

■ 出願手続

[1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続きが完了となります。26ページからの「出願手続きについて」に沿って出願期間中に手続きを完了してください。

[2] 出願期間

令和5（2023）年11月1日（水）から令和5（2023）年11月9日（木）まで

※Web出願登録は締切日18時00分まで、検定料支払いは締切日23時59分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

[3] 出願に要する書類

|           |   |
|-----------|---|
| (1) 出願確認票 | Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。   |
| (2) 調査書   | 文部科学省指定の様式により出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和5（2023）年10月1日以降に発行されたものに限りません。また、出願時点で最新の成績・出欠状況等の記載されたものをご提出ください。 |
| (3) 推薦書   | 本学所定の様式で出身高等学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和5（2023）年10月1日以降に発行されたものに限りません。  |

※（3）の様式は本学受験生サイトからダウンロード可能です。

■ 受験票送付

受験票は令和5（2023）年11月15日（水）に本学より一斉に発送します。

■ 試験日および試験科目

| 月日（曜）                     | 時間                  | 教科   | 科目（出題範囲）          | 配点   |
|---------------------------|---------------------|------|-------------------|------|
| 令和5（2023年）<br>11月23日（木・祝） | 9:30～11:00<br>(90分) | 学力試験 | 英語資料の読解、設問と記述は日本語 | 200点 |
|                           | 12:30～              | 調査書  | 全体の学習成績の状況×10     | 50点  |
|                           |                     | 面接   |                   |      |
| 配 点 合 計                   |                     |      |                   | 250点 |

※出願時提出書類の内容と、学力試験、面接の結果を総合して合格者を決定します。

■ 試験場 （案内図は23ページ）

本学 本部北キャンパス（看護学部）

## ■ 合格発表

日時：令和5（2023）年12月1日（金）13時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する書類を送付します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

## ■ 同点者の取り扱いについて

総得点と同じである者については、以下の順序で順位付けを行います。

- （1）学力試験の成績の高い順
- （2）学習成績概評の高い順
- （3）全体の学習成績の状況の高い順
- （4）本学の審議による総合的判定

## ■ 入学手続

詳細は本要項28ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和5（2023）年12月15日（金）15時00分

第2次入学手続期限：令和5（2023）年12月28日（木）15時00分

## ■ 入学前教育

本学看護学部では、入学前教育を実施しています。その詳細は、2次試験合格発表後に合格者に通知します。

なお、入学前教育の内容は、本学より指定する教材を用いて行います。また、入学前教育を完了しない場合は、入学を許可しない場合があります。

## 公募制推薦入試（併願制）

■ 選抜種別 学校推薦型選抜

■ 募集人員 5名

■ 入学検定料 35,000円

■ 出願手続

[1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続きが完了となります。26ページからの「出願手続きについて」に沿って出願期間中に手続きを完了してください。

[2] 出願期間

令和5（2023）年11月1日（水）から令和5（2023）年11月9日（木）まで

※Web出願登録は締切日18時00分まで、検定料支払いは締切日23時59分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

[3] 出願に要する書類

|           |   |
|-----------|---|
| (1) 出願確認票 | Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。   |
| (2) 調査書   | 文部科学省指定の様式により出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和5（2023）年10月1日以降に発行されたものに限りません。また、出願時点で最新の成績・出欠状況等の記載されたものをご提出ください。 |
| (3) 推薦書   | 本学所定の様式で出身高等学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和5（2023）年10月1日以降に発行されたものに限りません。  |

※（3）の様式は本学受験生サイトからダウンロード可能です。

■ 受験票送付

受験票は令和5（2023）年11月15日（水）に本学より一斉に発送します。

■ 試験日および試験科目

| 月日（曜）                     | 時間                  | 教科   | 科目（出題範囲）          | 配点   |
|---------------------------|---------------------|------|-------------------|------|
| 令和5（2023年）<br>11月23日（木・祝） | 9:30～11:00<br>(90分) | 学力試験 | 英語資料の読解、設問と記述は日本語 | 200点 |
|                           |                     | 調査書  | 全体の学習成績の状況×10     | 50点  |
|                           | 12:30～              | 面接   |                   |      |
| 配 点 合 計                   |                     |      |                   | 250点 |

※出願時提出書類の内容と、学力試験、面接の結果を総合して合格者を決定します。

■ 試験場 （案内図は23ページ）

本学 本部北キャンパス（看護学部）

## ■ 合格発表

日時：令和5（2023）年12月1日（金）13時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する書類を送付します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

## ■ 繰り上げ合格について

合格者発表と同時に繰り上げ合格候補者（補欠）も発表します。繰り上げ合格候補者の発表は受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に文書を送付します。

なお、正式な合格は下記要領により本学からの合格通知があった時点で確定します。繰り上げ合格状況に関する問い合わせには一切応じません。

### 【要 領】

1. 入学予定者に欠員が生じた場合に限り、順次繰り上げて合格者を決定し、通知します。
2. 繰り上げ合格候補者への合格通知は、電話により本学入学の意志確認ができた方について、受験者本人宛に郵送します。
3. 指定期日までに入学手続を完了しない場合や、連絡なく手続未了の場合は合格を取り消すものとします。

## ■ 同点者の取り扱いについて

総得点と同じである者については、以下の順序で順位付けを行います。

- （1）学力試験の成績の高い順
- （2）学習成績概評の高い順
- （3）全体の学習成績の状況の高い順
- （4）本学の審議による総合的判定

## ■ 入学手続

詳細は本要項28ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和5（2023）年12月15日（金）15時00分

第2次入学手続期限：令和5（2023）年12月28日（木）15時00分

## 一般選抜（2科目入試）

■ 選抜種別 一般選抜

■ 募集人員 17名

■ 入学検定料 35,000円

### ■ 出願手続

#### [1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続きが完了となります。26ページからの「出願手続きについて」に沿って出願期間中に手続きを完了してください。

#### [2] 出願期間

令和5（2023）年12月11日（月）から令和6（2024）年1月16日（火）まで

※Web出願登録は締切日18時00分まで、検定料支払いは締切日23時59分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

#### [3] 出願に要する書類

|           |   |
|-----------|---|
| (1) 出願確認票 | Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。   |
| (2) 調査書   | <p>①文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和5（2023）年10月1日以降に発行されたものに限りません。</p> <p>②高等学校卒業見込みの者は、出願時点で最新の成績・出欠状況等の記載されたものをご提出ください。</p> <p>【調査書が発行できない場合の取り扱い】</p> <p>③外国において学校教育における12年の課程を修了した者（または見込者）は、「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を提出してください。なお、日本の高等学校にも在籍した場合は、在籍中の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>④高等学校卒業程度認定試験合格者または従前の大学入学資格検定試験合格者は「合格成績証明書（見込者は合格見込成績証明書）」を提出してください。合格証明書は不要です。なお、免除科目がある場合は、その科目に関する高等学校等の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>⑤大学入学者選抜実施要項に基づき、高校卒業後5年以上を経過して調査書に「指導に関する記録」が記載できない場合は、その旨記載がある調査書を提出してください。そのような形で調査書が提出できない場合は「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。成績証明書および調査書が発行できない場合は「卒業証明書」に加えて「調査書および成績証明書が発行できない旨の記載がある証明書」（卒業した高校にて発行）を提出してください。</p> |

### ■ 受験票送付

受験票は令和6（2024）年1月24日（水）に本学より一斉に発送します。

## ■ 試験日および試験科目

| 月日（曜）                 | 時間                   | 教科           | 科目（出題範囲）   | 配点   |
|-----------------------|----------------------|--------------|--|------|
| 令和6（2024）年<br>2月3日（土） | 9:30～10:30<br>（60分）  | 外国語          | 英語（コミュニケーション英語Ⅰ、<br>コミュニケーション英語Ⅱ、コミュ<br>ニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、<br>英語表現Ⅱ） | 100点 |
|                       | 11:20～12:20<br>（60分） | 国語もしくは<br>数学 | 「国語総合（古文、漢文を除く）」<br>「数学Ⅰ・A」から1科目選択                                 | 100点 |
| 配点合計                  |                      |              |  | 200点 |

※学科試験はマークシート方式で実施します。

※選択科目は出願時に選択することとし、出願後の科目変更は一切認めません。

## ■ 試験場（案内図は23ページ）

本学 本部北キャンパス（看護学部）および本部キャンパス（医学部）

## ■ 合格発表

日時：令和6（2024）年2月14日（水）13時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続書類を送付します。

注意：合格発表に関する電話、郵便等による問い合わせには一切応じません。

## ■ 繰り上げ合格

合格者発表と同時に繰り上げ合格候補者（補欠）も発表します。繰り上げ合格候補者の発表は受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に文書を送付します。

なお、正式な合格は下記要領により本学からの合格通知があった時点で確定します。繰り上げ合格状況に関する問い合わせには一切応じません。

### 【要 領】

1. 入学予定者に欠員が生じた場合に限り、順次繰り上げて合格者を決定し、通知します。
2. 繰り上げ合格候補者への合格通知は、電話により本学入学の意志確認ができた方について、受験者本人宛に郵送します。
3. 指定期日までに入学手続を完了しない場合や、連絡なく手続未了の場合は合格を取り消すものとします。

## ■ 同点者の取り扱いについて

総得点と同じである者については、以下の順序で順位付けを行います。

- （1）英語の成績の高い順
- （2）学習成績概評の高い順
- （3）全体の学習成績の状況の高い順
- （4）本学の審議による総合的判定

## ■ 入学手続 詳細は、本要項28ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和6（2024）年3月1日（金）15時00分

第2次入学手続期限：令和6（2024）年3月15日（金）15時00分

## 一般選抜（3科目入試）

- 選抜種別 一般選抜
- 募集人員 35名
- 入学検定料 35,000円

### ■ 出願手続

#### [1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続きが完了となります。26ページからの「出願手続きについて」に沿って出願期間中に手続きを完了してください。

#### [2] 出願期間

令和5（2023）年12月11日（月）から令和6（2024）年1月16日（火）まで

※Web出願登録は締切日18時00分まで、検定料支払いは締切日23時59分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

#### [3] 出願に要する書類

|           |   |
|-----------|---|
| (1) 出願確認票 | Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。   |
| (2) 調査書   | <p>①文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和5（2023）年10月1日以降に発行されたものに限りません。</p> <p>②高等学校卒業見込みの者は、出願時点で最新の成績・出欠状況等の記載されたものをご提出ください。</p> <p>【調査書が発行できない場合の取り扱い】</p> <p>③外国において学校教育における12年の課程を修了した者（または見込者）は、「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を提出してください。なお、日本の高等学校にも在籍した場合は、在籍中の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>④高等学校卒業程度認定試験合格者または従前の大学入学資格検定試験合格者は「合格成績証明書（見込者は合格見込成績証明書）」を提出してください。合格証明書は不要です。なお、免除科目がある場合は、その科目に関する高等学校等の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>⑤大学入学者選抜実施要項に基づき、高校卒業後5年以上を経過して調査書に「指導に関する記録」が記載できない場合は、その旨記載がある調査書を提出してください。そのような形で調査書が提出できない場合は「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。成績証明書および調査書が発行できない場合は「卒業証明書」に加えて「調査書および成績証明書が発行できない旨の記載がある証明書」（卒業した高校にて発行）を提出してください。</p> |

### ■ 受験票送付

受験票は令和6（2024）年1月24日（水）に本学より一斉に発送します。



## ■ 試験日および試験科目

| 月日（曜）                 | 時間                   | 教科           | 科目（出題範囲）   | 配点   |
|-----------------------|----------------------|--------------|--|------|
| 令和6（2024）年<br>2月4日（日） | 9:30～10:30<br>（60分）  | 外国語          | 英語（コミュニケーション英語Ⅰ、<br>コミュニケーション英語Ⅱ、コミュ<br>ニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、<br>英語表現Ⅱ） | 100点 |
|                       | 11:20～12:20<br>（60分） | 国語           | 国語総合（古文、漢文を除く）   | 100点 |
|                       | 13:40～14:40<br>（60分） | 数学もしくは<br>理科 | 「数学Ⅰ・A」、「化学基礎、生物基<br>礎」から1科目選択                                     | 100点 |
| 配点合計                  |                      |              |  | 300点 |

※学科試験はマークシート方式で実施します。

※国語と理科の一部に記述式問題を含みます。特に国語ではアドミッションポリシーに掲げる読解力、表現力、文章構成力を評価します。

※選択科目は出願時に選択することとし、出願後の科目変更は一切認めません。

※理科の「基礎を付した科目」は、2科目でもって1科目と扱います。

## ■ 試験場（案内図は23ページ）

本学 本部北キャンパス（看護学部）および本部キャンパス（医学部）

## ■ 合格発表

日時：令和6（2024）年2月14日（水）13時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続書類を送付します。

注意：合格発表に関する電話、郵便等による問い合わせには一切応じません。

## ■ 繰り上げ合格

合格者発表と同時に繰り上げ合格候補者（補欠）も発表します。繰り上げ合格候補者の発表は受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に文書を送付します。

なお、正式な合格は下記要領により本学からの合格通知があった時点で確定します。繰り上げ合格状況に関する問い合わせには一切応じません。

### 【要 領】

1. 入学予定者に欠員が生じた場合に限り、順次繰り上げて合格者を決定し、通知します。
2. 繰り上げ合格候補者への合格通知は、電話により本学入学の意志確認ができた方について、受験者本人宛に郵送します。
3. 指定期日までに入学手続を完了しない場合や、連絡なく手続未了の場合は合格を取り消すものとします。

## ■ 同点者の取り扱いについて

総得点と同じである者については、以下の順序で順位付けを行います。

- （1）英語の成績の高い順
- （2）国語の成績の高い順
- （3）学習成績概評の高い順
- （4）全体の学習成績の状況の高い順
- （5）本学の審議による総合的判定

■ **入学手続** 詳細は、本要項28ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和6（2024）年3月1日（金）15時00分

第2次入学手続期限：令和6（2024）年3月15日（金）15時00分

■ **入学時特待生制度**

当該入試の上位4名で入学する方に対し、入学後に50万円を給付します。

詳細は対象者の方にお知らせします。

## 大学入学共通テスト利用選抜（前期）

■ 選抜種別 一般選抜

■ 募集人員 8名

■ 入学検定料 15,000円

### ■ 出願手続

#### [1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続が完了となります。26ページからの「出願手続について」に沿って出願期間中に手続を完了してください。

#### [2] 出願期間

令和5（2023）年12月11日（月）から令和6（2024）年1月12日（金）まで

※Web出願登録は締切日18時00分まで、検定料支払いは締切日23時59分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

#### [3] 出願に要する書類

|           |   |
|-----------|---|
| (1) 出願確認票 | Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。   |
| (2) 調査書   | <p>①文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和5（2023）年10月1日以降に発行されたものに限りません。</p> <p>②高等学校卒業見込みの者は、出願時点で最新の成績・出欠状況等の記載されたものをご提出ください。</p> <p>【調査書が発行できない場合の取り扱い】</p> <p>③外国において学校教育における12年の課程を修了した者（または見込者）は、「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を提出してください。なお、日本の高等学校にも在籍した場合は、在籍中の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>④高等学校卒業程度認定試験合格者または従前の大学入学資格検定試験合格者は「合格成績証明書（見込者は合格見込成績証明書）」を提出してください。合格証明書は不要です。なお、免除科目がある場合は、その科目に関する高等学校等の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>⑤大学入学者選抜実施要項に基づき、高校卒業後5年以上を経過して調査書に「指導に関する記録」が記載できない場合は、その旨記載がある調査書を提出してください。そのような形で調査書が提出できない場合は「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。成績証明書および調査書が発行できない場合は「卒業証明書」に加えて「調査書および成績証明書が発行できない旨の記載がある証明書」（卒業した高校にて発行）を提出してください。</p> |

### ■ 受験票送付

受験票は令和6（2024）年1月24日（水）に本学より一斉に発送します。

## ■ 1次試験

### [1] 試験日

令和6（2024）年1月13日（土）・1月14日（日）

### [2] 試験場

大学入学共通テスト受験地

### [3] 試験内容

大学入学共通テスト

| 教科      | 科目（出題範囲）                               | 配点   |
|---------|--|------|
| 国 語     | 「国語」                                   | 100点 |
| 数 学     | 「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅰ・数学A」、「数学Ⅱ・数学B」から1科目選択 | 100点 |
| 外国語     | 「英語」                                   | 100点 |
| 配 点 合 計 |  | 300点 |

※「国語」は200点満点を100点満点に換算します。

※「数学」の複数科目を受験した場合は最も高得点の科目を合否判定に使用します。

※「英語」においては、リスニングの成績は利用しません。

### [4] 合格発表

日時：令和6（2024）年2月7日（水） 13時00分

方法：合格者受験番号、2次試験集合場所および時間を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

ホームページの誤操作、読み違いを理由とした2次試験の欠席は一切認めません。

## ■ 2次試験

### [1] 試験日

令和6（2024）年2月11日（日・祝）

### [2] 試験場 （案内図は23ページ）

本学 本部北キャンパス（看護学部）

### [3] 試験内容

小論文・面接

1次試験合格者を対象に実施します。面接試験では小論文と出願時に提出された調査書及び出願確認表を資料として活用し、看護学を学ぶ動機、意欲、資質等について評価を行います。

注意：受験票および筆記用具を必ず持参してください。当日の欠席者は棄権したものとみなします。

試験開始後10分以上遅刻したときは入室を認めません。

### [4] 合格発表

日時：令和6（2024）年2月14日（水） 13時00分

方法：合格者受験番号、2次試験集合場所および時間を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続書類を送付します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

## ■ 繰り上げ合格

2次試験合格者発表と同時に繰り上げ合格候補者（補欠）も発表します。繰り上げ合格候補者の受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に文書を送付します。

なお、正式な合格は下記要領により本学からの合格通知があった時点で確定します。繰り上げ合格状況に関する問い合わせには一切応じません。

### 【要 領】

1. 入学予定者に欠員が生じた場合に限り、順次繰り上げて合格者を決定し、通知します。
2. 繰り上げ合格候補者への合格通知は、電話により本学入学の意志確認ができた方について、受験者本人宛に郵送します。
3. 指定期日までに入学手続を完了しない場合や、連絡なく手続未了の場合は合格を取り消すものとします。

## ■ 同点者の取り扱いについて

総得点と同じである者については、以下の順序で順位付けを行います。

- (1) 英語の成績の高い順
- (2) 国語の成績の高い順
- (3) 学習成績概評の高い順
- (4) 全体の学習成績の状況の高い順
- (5) 本学の審議による総合的判定

## ■ 入学手続

詳細は、本要項28ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和6（2024）年3月1日（金）15時00分

第2次入学手続期限：令和6（2024）年3月15日（金）15時00分

## 大学入学共通テスト利用選抜（後期）

- 選抜種別                    一般選抜
- 募集人員                   2名
- 入学検定料                15,000円

### ■ 出願手続

#### [1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続きが完了となります。26ページからの「出願手続きについて」に沿って出願期間中に手続きを完了してください。

#### [2] 出願期間

令和6（2024）年2月19日（月）から令和6（2024）年3月4日（月）まで

※Web出願登録は締切日18時00分まで、検定料支払いは締切日23時59分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

#### [3] 出願に要する書類

|           |  |
|-----------|--|
| (1) 出願確認票 | Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。  |
| (2) 調査書   | <p>①文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和5（2023）年10月1日以降に発行されたものに限りません。</p> <p>②高等学校卒業見込みの者は、出願時点で最新の成績・出欠状況等の記載されたものをご提出ください。</p> <p><b>【調査書が発行できない場合の取り扱い】</b></p> <p>③外国において学校教育における12年の課程を修了した者（または見込者）は、「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を提出してください。なお、日本の高等学校にも在籍した場合は、在籍中の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>④高等学校卒業程度認定試験合格者または従前の大学入学資格検定試験合格者は「合格成績証明書（見込者は合格見込成績証明書）」を提出してください。合格証明書は不要です。なお、免除科目がある場合は、その科目に関する高等学校等の「成績証明書」も併せて提出してください。</p> <p>⑤大学入学者選抜実施要項に基づき、高校卒業後5年以上を経過して調査書に「指導に関する記録」が記載できない場合は、その旨記載がある調査書を提出してください。そのような形で調査書が提出できない場合は「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。成績証明書および調査書が発行できない場合は「卒業証明書」に加えて「調査書および成績証明書が発行できない旨の記載がある証明書」（卒業した高校にて発行）を提出してください。</p> |

### ■ 受験票送付

受験票は令和6（2024）年3月8日（金）に本学より一斉に発送します。

## ■ 1次試験

### [1] 試験日

令和6（2024）年1月13日（土）・1月14日（日）

### [2] 試験場

大学入学共通テスト受験地

### [3] 試験内容

大学入学共通テスト

| 教科   | 科目（出題範囲）                               | 配点       |
|------|--|----------|
| 国語   | 「国語」                                   | 100点     |
| 数学   | 「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅰ・数学A」、「数学Ⅱ・数学B」から1科目選択 | 100点     |
| 外国語  | 「英語」                                   | 100点     |
| 配点合計 |  | 300点【注1】 |

※「国語」は200点満点を100点満点に換算します。

※「数学」の複数科目を受験した場合は最も高得点の科目を合否判定に使用します。

※「英語」においては、リスニングの成績は利用しません。

【注1】 調査書の「5. 総合的な探求の時間の内容・評価」「6. 特別活動の記録」「7. 指導上参考となる諸事項」「8. 備考」欄に、本学部アドミッションポリシー「求める学生像」に照らして特筆すべき記載がある場合、5点満点として加点を行い、合否の判定を行います。

### [4] 合格発表

日時：令和6（2024）年3月14日（木） 13時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続書類を送付します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

## ■ 繰り上げ合格

合格者発表と同時に繰り上げ合格候補者（補欠）も発表します。繰り上げ合格候補者の受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に文書を送付します。

なお、正式な合格は下記要領により本学からの合格通知があった時点で確定します。繰り上げ合格状況に関する問い合わせには一切応じません。

### 【要領】

1. 入学予定者に欠員が生じた場合に限り、順次繰り上げて合格者を決定し、通知します。
2. 繰り上げ合格候補者への合格通知は、電話により本学入学の意志確認ができた方について、受験者本人宛に郵送します。
3. 指定期日までに入学手続を完了しない場合や、連絡なく手続未了の場合は合格を取り消すものとします。

## ■ 同点者の取り扱いについて

総得点と同じである者については、以下の順序で順位付けを行います。

- (1) 英語の成績の高い順
- (2) 国語の成績の高い順
- (3) 学習成績概評の高い順

- (4) 全体の学習成績の状況の高い順
- (5) 本学の審議による総合的判定

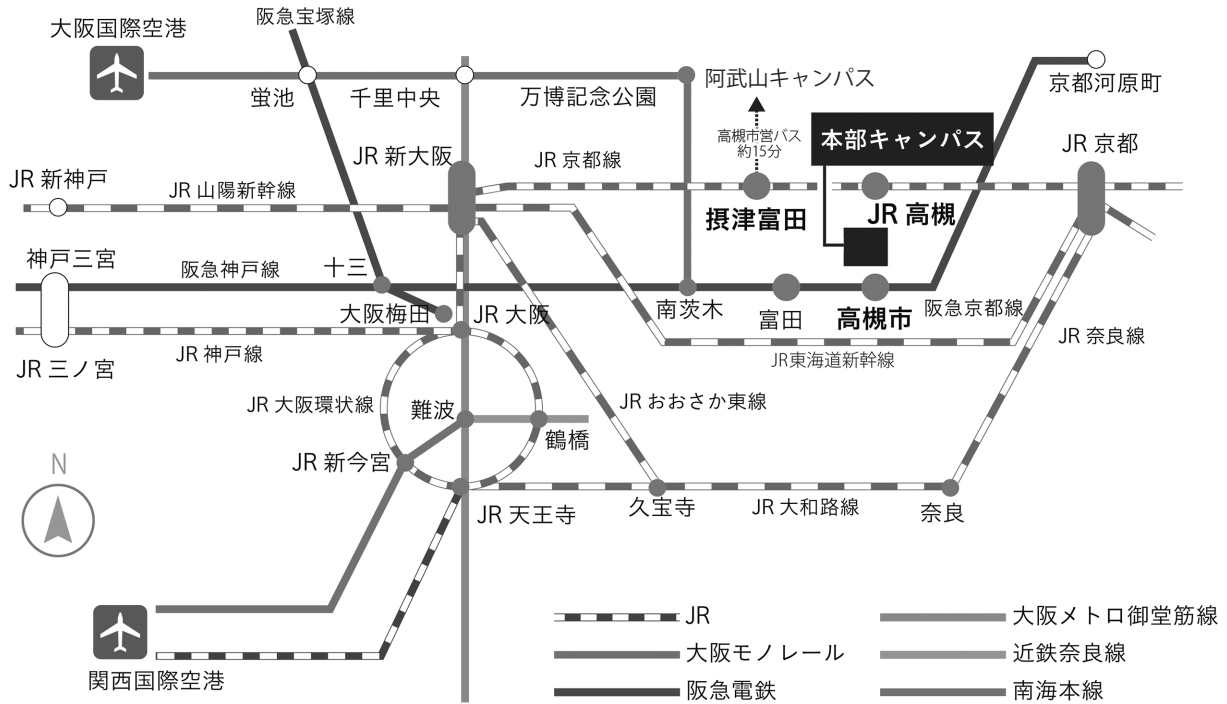
■ **入学手続** 詳細は、本要項28ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。  
入学手続期限：令和6（2024）年3月22日（金）15時00分



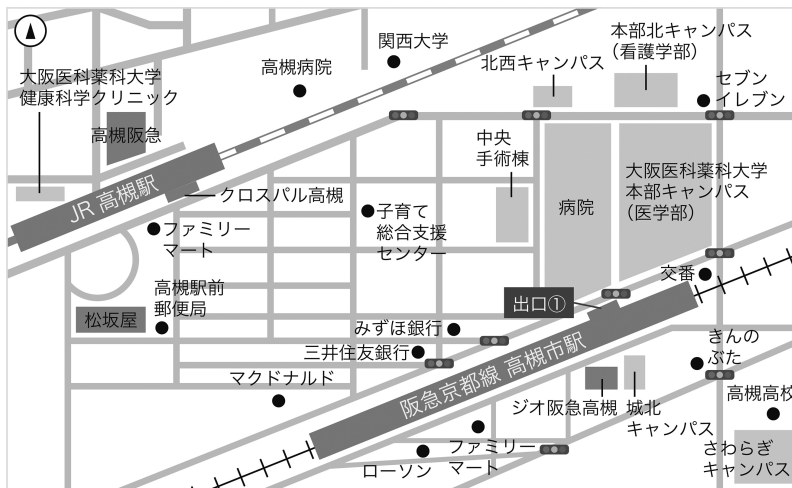
# 試験場案内図

<注意事項>試験場への車の乗り入れは禁止します。必ず公共交通機関をご利用ください。  
 また、試験会場周辺における送迎は、周辺住民や施設に多大な迷惑がかかるだけでなく、交通の妨げともなりますのでご遠慮ください。

## ■ 周辺路線図



## ■ 本学周辺



- JR京都線「高槻」駅 下車  
南口より徒歩8分
- 阪急京都線「高槻市」駅 下車  
1番出口より徒歩3分

本部・本部北キャンパス内では、誘導看板 および  
 係員の誘導に従ってください。

## 受験者心得

1. 試験場の開場は、午前8時30分です。
2. 試験室への入室は係員の指示に従ってください。
3. 受験者は、午前9時10分までには手洗い等の用事を済ませて指定された席につき、待機してください。
4. 受験票は必ず持参してください。受験票がない者は受験できませんので、万一忘れてたり紛失したりしたときは係員に申し出て再交付を受けてください。
5. 試験開始後30分以上遅刻したとき、または大学入学共通テスト利用選抜（前期）2次試験開始後10分以上遅刻したときは入室を認めないので注意してください。
6. 試験時間中のトイレ及び体調不良以外の理由による途中退室は一切認めません。
7. 受験者は試験場以外の場所にみだりに立ち入らないでください。
8. 他の受験者の迷惑となるような行為を禁止します。
9. 試験場では監督者の指示に従ってください。指示に従わない場合は不正行為となります。
10. 試験場への車の乗り入れは禁止します。また、試験会場周辺における送迎も交通の妨げとなりますのでご遠慮ください。
11. 昼食は必要に応じて持参し、食事は指定された席で行ってください。
12. 携帯電話、スマートフォン、携帯音楽プレーヤー、腕時計型端末等の電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除した上で電源を切っておいてください。また、試験時間中及び面接待機中にこれらを身に付けたり手に持っていた場合は不正行為となりますので、必ずカバン等に入れてください。
13. 試験室には時計が設置されていないので、必要であれば各自で時計を用意してください。
14. 試験時間中の所持品については下記（1）～（4）に従ってください。
  - （1）受験票は常に携帯し、試験時間中は必ず机の上に置いてください。
  - （2）受験票の他、試験時間中に机の上に置けるものは、鉛筆及びシャープペンシル（黒）、消しゴム、鉛筆削り（電動式、大型、ナイフ類を除く）、時計（辞書や電卓等の機能があるもの、それらの機能の有無が判別困難なもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものを除く）、眼鏡、ティッシュペーパー（中身だけ取り出したものに限る）です。
  - （3）状況により使用が許可されるものがありますので、監督者に申し出てください。
  - （4）使用してはいけないものはカバン等に入れ、必ず机の下に置いてください。キャリーバッグ等大型のものについては監督者に申し出て置き場所の指示を仰いでください。
15. 本学から受験者への筆記用具等物品の貸し出しは、理由の如何を問わず、一切行いません。
16. 不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退出を指示します。また、受験した全ての成績が無効となります。不正行為の悪質性によっては、警察に被害届を提出することがあります。不正行為の詳細は次ページを参照してください。
17. 入学試験当日、試験会場付近で電報、電話などによる試験結果連絡の受付をする者がおり、毎年トラブルが発生していますので充分注意してください。また、このことについて本学は一切責任を追いません。特に学科試験当日に会場の外で受験者を呼び込んで試験結果連絡を受付する者がいましたが、本学とは一切関係ありませんご注意ください。
18. 入試に関する問い合わせは、本学アドミッションセンター（072-684-7117 直）にしてください。

### ■学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。

## 不正行為について

以下の不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示します。また、受験した全ての成績が無効となります。不正行為の悪質性によっては、警察に被害届を提出することがあります。

1. カンニングをすること。また、他の受験者のカンニングの手助けをすること。
2. 試験開始の合図の前に、問題冊子を開くこと。
3. 試験終了の合図の後に、解答を続けること。
4. 試験時間中および面接待機中に、携帯電話、スマートフォン、携帯音楽プレーヤー、腕時計型端末等の電子機器類を身に付けていること。
5. 試験時間中に使用が認められているもの以外を机の上に置いたり、身に付けたりしていること。
6. 試験会場において、故意に他の受験者の迷惑となる行為をすること。
7. その他不正が疑われる行為を行い、監督者や面接委員から注意を受けたにも関わらず、同様の行為を続けること。

## 出願手続きについて

出願手続きは、「1. WEB出願システムでの出願登録・入学検定料の支払い」「2. 必要書類の郵送」を行うことにより完了します。以下の手順に沿って、各入試種別のページに記載の締切日までに出願手続きを完了してください。

### ◇注意事項

- ・出願登録データや出願書類に不備がある場合は、受理いたしません。
- ・出願登録データや出願書類に虚偽の記載があった場合は、合格を取り消すことがあります。
- ・提出された出願書類および既納の入学検定料は、理由の如何を問わず一切返却いたしません。
- ・身体に障がい等があり、受験上又は修学上特別な配慮を必要とする方は、本要項31ページに記載の方法により、出願前にあらかじめ本学に事前相談を行ってください。
- ・登録方法や操作方法のご不明点は、インターネット出願サポートセンター（0120-752-257）までお問い合わせください。（出願受付期間中の平日9時～20時まで）

## 1. Web出願システムでの出願登録・入学検定料の支払い

### [1] 事前準備

#### ①インターネットに接続できるパソコン、スマートフォン、タブレット等

OSやブラウザについては、最新の状態にアップデートしておいてください。

#### ②A4サイズの印刷が可能なプリンター

「出願確認票」や「宛名ラベル」の印刷に必要です。

学校のプリンターやコンビニエンスストアのプリントサービス等を利用しても構いません。

#### ③郵送書類

「調査書」等、発行に時間を要するものがありますので、早めにご準備ください。

入試種別によって必要な書類が異なりますので、各入試種別のページをご確認ください。

#### ④顔写真データ

Web出願システムに顔写真データを登録します。スマートフォンやデジタルカメラ、あるいは証明写真機や証明写真サービス等を利用して、正面上半身を撮影してください。写真データは入学後の学生証にも使用しますので、制服を着た写真は使用できません。また、プリント等された写真を撮影したデータの登録はご遠慮ください。

#### ⑤角形2号封筒（寸法：240mm×332mm）

出願に必要な書類を郵送するために使用します。

### [2] Web出願システムのサイトにアクセス

大阪医科薬科大学の公式サイトから受験生サイトにアクセスし、「Web出願システム」のバナー（リンク）をクリックしてください。

### [3] 入試情報・志願者情報の入力

画面の案内に従って、出願する学部学科、入試種別、選択科目、試験場等の入試情報と、氏名、生年月日等の志願者情報を入力してください。

### [4] アンケートの入力（任意）

簡単なアンケートにご協力（任意）をお願いします。

入力しない場合はそのまま次へボタンを押して、出願登録を進めることができます。

## [5] 入学検定料等の支払い

支払い方法は、以下の方法が選択できます。

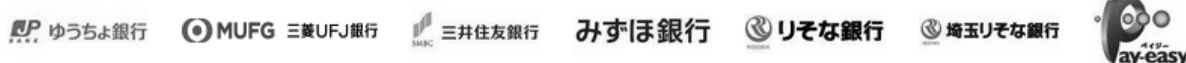
### ①クレジットカード（一括払いのみ）



### ②コンビニエンスストア（現金のみ 上限30万円）



### ③金融機関ATM



他、Pay-easy対応の金融機関をご利用いただけます。

### ④ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。

ネットバンキングによるお支払いは、出願登録完了時に表示されるボタン（検定料のお支払いサイト）経由からのみ行うことができ、その他サービスからはご利用いただけません。

お支払い金額は、入学検定料、受験票送付料（323円/入試種別毎）、払込手数料1,330円（出願登録毎）の合計です。画面の案内に従い、登録後48時間以内（出願期間最終日は当日23時59分まで）にお支払いください。

## [6] 顔写真データの登録

入学検定料支払い後、出願登録完了画面から写真データを登録してください。

## [7] 出願書類の印刷

出願登録完了画面から「宛名ラベル」「出願確認票」をダウンロードして印刷してください。

## 2. 必要書類の郵送

角形2号封筒に宛名ラベルをしっかりと貼り付け、必ず郵便局の窓口から書留速達便で郵送してください。封筒には、各入試種別ページに記載の出願に要する書類を漏れなく封入してください。

| 「至誠仁術」入試<br>(専願制)                                 | 公募制推薦入試<br>(専願制・併願制)   | 一般選抜<br>(2科目・3科目) | 大学入学共通テスト<br>利用選抜(前期・後期) |
|---|------------------------|-------------------|--------------------------|
| ①出願確認票<br>②調査書<br>③志望理由書<br>④活動報告書<br>⑤志願者評価書(2通) | ①出願確認票<br>②調査書<br>③推薦書 | ①出願確認票<br>②調査書    | ①出願確認票<br>②調査書           |

※複数の入試種別を同時に出願登録した場合、調査書は合わせて1通のみで出願できます。

### 【出願書類送付先】

〒569-8686 大阪府高槻市大学町2番7号 大阪医科薬科大学 アドミッションセンター

※出願書類の本学窓口への持参による提出は一切受け付けません。

# 入学手続きについて

本学指定の期日までに、本要項29ページに記載の前期納入金を納付することで完了します。

- (1) 入学手続きシステムに関する文書を合格通知とともに送付します。
- (2) (1) の文書に従い、入学手続きシステムにログインし納付手続きを行ってください。  
 ※納付手続きは、クレジットカード、インターネットバンキング、金融機関ATM【Pay-easy (ペイジー)】  
 のいずれかで支払い可能です。(金融機関ATMはキャッシュカード利用時のみ利用できます。)  
 原則として銀行窓口での支払いには対応しておりませんのでご注意ください。  
 ※指定の期日までに手続きを完了しない場合や、連絡なく手続き未了の場合は合格を取り消すものとします。
- (3) 入学手続きシステムの案内に従い、期限までに必要情報の入力等を行ってください。一部本学まで郵送が必要な書類があります。

## ■抗体検査と予防接種の実施について

4種感染症（麻疹、風疹、流行性耳下腺炎、水痘）について、入学決定時から6ヵ月以内に実施した検査結果が必要です。未提出の場合、病院実習に出席できません。基準を満たさない方は感染予防のため、入学時までにはワクチン接種を済ませる必要があります。

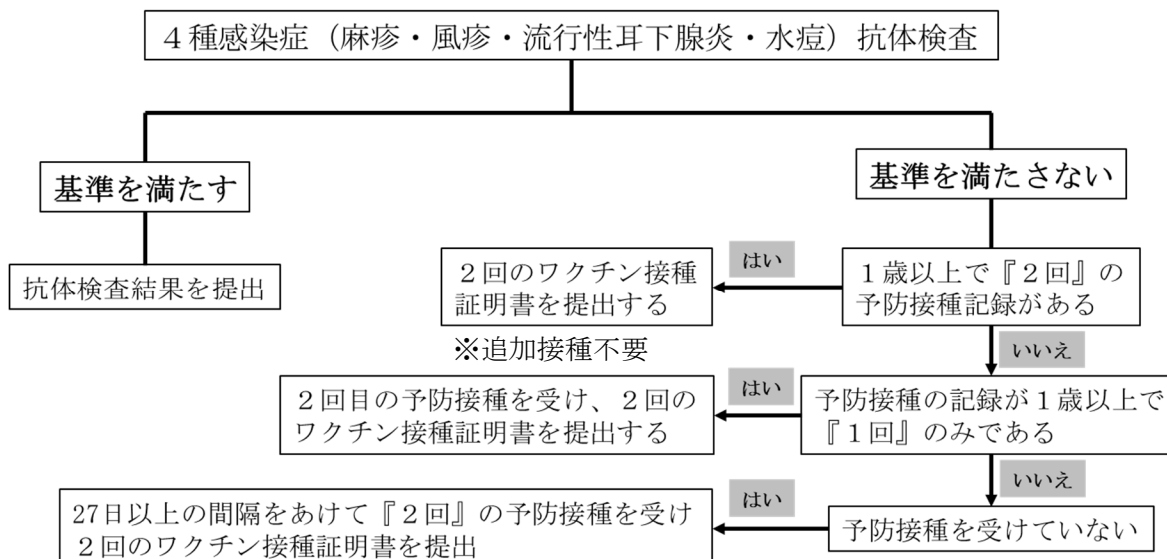
なお、アレルギー等でワクチン接種を受けられない場合はその旨記載した診断書で接種に替えることができます。

(推奨検査方法・陽性基準)

| 感染症名    | 推奨 検査方法     | 基準を満たす                |
|---------|-------------|-----------------------|
| 麻 疹     | EIA 法 (IgG) | EIA 法 (IgG) : 16.0 以上 |
| 風 疹     | EIA 法 (IgG) | EIA 法 (IgG) : 8.0 以上  |
| 流行性耳下腺炎 | EIA 法 (IgG) | EIA 法 (IgG) : 4.0 以上  |
| 水 痘     | EIA 法 (IgG) | EIA 法 (IgG) : 4.0 以上  |

参照：日本環境感染学会「医療関係者のためのワクチンガイドライン第3版」

■ 下記のフローチャートに従い、対応をしてください。



## 納入金・その他

### ■ 納入金

| 項目     | 納期 | 初年度納入金    |           | 2年次以降<br>納入金（年額） |
|--------|----|-----------|-----------|------------------|
|        |    | 前期（入学手続時） | 後期（9月30日） |                  |
| 入学金    |    | 200,000   |           |                  |
| 授業料    |    | 600,000   | 600,000   | 1,200,000        |
| 実習料    |    | 100,000   | 100,000   | 200,000※         |
| 施設拡充費  |    | 150,000   | 150,000   | 300,000          |
| 納期別計   |    | 1,050,000 | 850,000   |                  |
| 年度別納入金 |    | 1,900,000 |           | 1,700,000        |
| 4年間総計  |    | 7,000,000 |           |                  |

※保健師国家試験受験資格（保健師科目）選択者は、4年次に実習料として100,000円/年が別途必要になります。

※助産師国家試験受験資格（助産師科目）選択者は、4年次に実習料として300,000円/年が別途必要になります。

（注）上記納入金以外に、入学手続時に看護学部PA会（保護者会）会費（年会費）20,000円および学友会入会金5,000円、学友会会費（年会費）10,000円をそれぞれ委託徴収します。

### ■ 学費減免制度

看護学部「至誠仁術」入試（専願制）の入学者に対し、4年間の実習料、施設拡充費の全額を減免します。なお、納期は他の入試種別の入学者と同様です。

|       | 初年度・2年次以降（年額） |           |
|-------|---------------|-----------|
|       | （減免前）         | （減免後）     |
| 実習費   | 200,000       | 0         |
| 施設拡充費 | 300,000       | 0         |
| 4年間総計 | 7,000,000     | 5,000,000 |

### ■ 任意の寄付

入学後、「募集趣意書」により任意の寄付金をお願いします。

※入学前の寄付金募集は行っていません。

### ■ 既納入金の返還について

公募制推薦入試（併願制）、一般選抜（2科目入試、3科目入試）および大学入学共通テスト利用選抜（前期・後期）における入学手続完了者で、令和6（2024）年3月31日（日）17時00分までに本学所定の方法（入学手続システムからの申請）により入学辞退を申し出た場合、入学金以外の納入金を返還します。

なお、一旦納入された入学手続金の返還時期については4月中旬以降となりますので予めご了承ください。また、個別の事情による返還時期の変更等申し出には一切応じられませんのでご注意ください。

## ■ 奨学金制度について

本学独自の奨学金として、給付型・貸与型の奨学金制度があります。  
上記の他、日本学生支援機構や地方公共団体等の奨学金も利用可能です。  
詳細については、入学後の説明会にてご案内いたします。

## ■ 特別奨学ローン制度・学費分納制度について

### 【特別奨学ローン制度】

本学に入学した者および在学生の保護者に対して、本学と協定を結んだ銀行（三井住友銀行 高槻支店）による本学納入金を使途とする特別奨学ローン制度があります。融資を希望される方は、融資が実行されるまで相当期間（原則として申し込みから2週間以上）が必要であるため、できるだけ早く各銀行に相談され、お申し込みください。

### 【学費分納制度】

ローン会社（株式会社オリエントコーポレーション）と本学との提携による学費分納制度があります。なお、ご利用にあたってはローン会社所定の分割手数料が別途必要となります。利用可能なプラン等詳細については各選抜の出願前に必ず、ローン会社まで直接お問い合わせの上、必要な手続き等をご確認ください。

## ■ 高等教育の修学支援新制度について

本学は高等教育の修学支援新制度の対象校です。本制度を利用される方（日本学生支援機構による「奨学生採用候補者決定通知書（給付奨学金）をお持ちの方」は、所定の手続きにより授業料等の納付金の納入を入学後まで猶予し、入学後に減免区分に応じた金額を納付いただくことになります。

本制度を利用される方で、入学試験に合格された方は、第1次手続きにて入学金を納付後お電話にてご一報ください。所定様式の提出をもって2次手続きを完了したものとみなします。

なお、入学金については所定の入学手続締切日までに納入いただく必要がありますのでご注意ください。

### 【決定通知書の見本】

この通知は、進学後の手続きに必要な重要なものです。紛失しないよう大切に保管してください。

**令和5年度大学等奨学生採用候補者決定通知【本人保管用】**  
令和●●年●●月●●日

|   |      |                        |     |
|---|------|------------------------|-----|
| ① | 登録番号 | 99999901-100-00999     |     |
|   | 学年等  | 3年                     | 10組 |
|   | 出席番号 | A000001                |     |
| ② | 氏名   | 学校用 見本<br>(カ ツコウヨク ミホ) | 様   |

独立行政法人  
日本学生支援機構

公印  
(印影印刷)

本機構は、あなたを下記のとおり令和5年度大学等奨学生採用候補者に決定しました。  
ついては、あなたが令和5年度に本機構奨学金対象の学校に進学（高等専門学校3年次生の場合は本機構奨学金対象の高等専門学校4年次に進級又は本機構奨学金対象の学校に進学。以下同じ。）し、学校の定める期限までに所定の手続きを完了したときに限り、奨学生として採用し、奨学金の振込みを開始します。

記

|   |                   |                    |                   |                |                |                      |
|---|-------------------|--------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------------|
| ③ | 申込内容              | 給付奨学金              | 貸与奨学金             |                |                |                      |
|   |                   | 希望する               | 第1希望<br>併用貸与      | 第2希望<br>第一種奨学金 | 第3希望<br>第二種奨学金 | 入学時特別増額貸与奨学金<br>希望する |
| ④ | 選考結果              | 給付奨学金              | 貸与奨学金             |                |                |                      |
|   |                   | 候補者決定<br>支援区分：第I区分 | 併用貸与(※1)<br>候補者決定 | 第一種奨学金<br>-    | 第二種奨学金<br>-    |                      |
| ⑤ | 要件確認              | 国籍・在留資格等           | ○                 | ○              | -              | -                    |
|   | 家計に関する基準          | ○                  | ○                 | -              | -              |                      |
|   | 学業成績・学修意欲に関する基準   | ○                  | ○                 | -              | -              |                      |
|   | 高卒後の期間・高卒認定試験(見込) | ○                  | ○                 | -              | -              |                      |
|   | 必要書類の提出(※3)       | ○                  | ○                 | -              | -              |                      |

※1 併用貸与とは、第一種奨学金と第二種奨学金の両方の貸与を受けることを表します。  
※2 「○」は各要件に資格等に該当、「×」は非該当（必要書類未提出等の理由による判定不可を含む。）、「-」は申込時に希望していない（もしくは希望順位の高い種類が決定した）ため未判定であることを表します。  
※3 「必要書類の提出」とは、「奨学金確認書」、マイナンバーを提出できない場合の「所得証明書」等又は国籍・在留資格に関する証明書（該当書類）等です。

対象者は、この欄が「候補者決定」となっています。必ずご確認ください。



## 障がい等により受験上・修学上の配慮を 必要とする場合の事前相談について

本学の入学試験において、障がい等により受験・修学に際して特別な配慮を希望する方は、以下の手順により申請をしてください。申請書類に基づいて措置内容を決定し、その結果を通知します。必ずしも希望する内容に対応できるとは限りませんので予めご了承ください。

なお、この事前相談は、障がいの種類・程度によって受験上及び修学上の困難や危険が伴うこともあるということを事前に確認した上で出願して頂くのが主な目的であり、障がいのある志願者の受験及び修学を制限することが目的ではありません。

### ■ 申請方法

以下の①～②の申請書類を郵送にて提出してください。

なお、封筒の表面に必ず「入学試験 受験上の配慮申請書 在中」と記載してください。

①受験上・修学上の配慮申請書（本学受験生サイトからダウンロード可能）

※所定用紙に記入しきれない場合は別紙（様式自由）に記入したものを添付してください。

②医師の診断書 又は 身体障害者手帳の写し

※医師の診断書は、本申請に必要な内容が記載されていれば写しでも構いません。

③大学入試センターから通知される「受験上の配慮事項審査結果通知書」又は「受験上の配慮事項決定通知書」の写し（該当者のみ）

大学入試センターに受験上の配慮を申請された方は必ず添付してください。

事前相談申請時点で大学入試センターから通知が届いていない場合は、届き次第お送りください。

#### 【申請書類送付先】

〒569-8686 大阪府高槻市大学町2番7号  
大阪医科薬科大学 アドミッションセンター  
TEL：072-684-7117（直通）

### ■ 提出期限

|                  |                         |
|------------------|-------------------------|
| 「至誠仁術」入試（専願制）    | 令和5（2023）年9月20日（水）（必着）  |
| 公募制推薦入試（専願制・併願制） | 令和5（2023）年10月20日（金）（必着） |
| 上記以外の入試          | 令和5（2023）年12月1日（金）（必着）  |

# 看護学部入学試験 成績開示申請について

受験者本人の申請により、看護学部入学試験のうち公募制推薦入試（専願制・併願制）、一般選抜（2科目入試、3科目入試）について、総得点を開示します。開示を希望する方は下記要項により申請手続きをしてください。

## 記

### 1. 申請できる人

令和6（2024）年度大阪医科薬科大学看護学部入学試験のうち、以下の入学試験の受験者。

- ・公募制推薦入試（専願制・併願制）
- ・一般選抜（2科目入試）
- ・一般選抜（3科目入試）

### 2. 申請受付期間

令和6（2024）年5月1日（水）～令和6（2024）年5月31日（金）

※申請受付期間内の消印があるものは有効とします。

※必ず受付期間内に送付してください。受付期間外に送付されても一切受理できません。

### 3. 申請方法

下記（1）～（3）の書類をととのえ、本学へ郵送にて送付してください。

（1）本学所定の「成績開示申請書（様式1）」（必要事項が記入されたもの）

（2）返信用封筒（404円分切手を貼付・封筒サイズは長形3号）

（3）当該年度の受験票（成績開示を希望する入試種別毎に必要）

なお、（1）の申請書（様式1）については本学受験生サイトからダウンロードが可能です。

受験票を紛失・破損した場合は、代わりに受験者本人の氏名・生年月日が確認できる書類のコピーを同封してください。

### 4. 交付方法

申請を受付後、同封された返信用封筒を使用し、簡易書留郵便にて送付します。

なお、発送にかかる学内手続等に2週間程度を要しますので予めご了承ください。

### 5. 注意事項

① 必ず郵送してください。窓口では受け付けません。

② 返信用封筒は、受験者本人の住所・氏名を明記し、404円分の切手を正しく貼付した長形3号封筒を必ず同封してください。特に、切手と切手を一部重ねて複数枚貼り付けると郵送手続きができませんので、切手を複数枚貼付する際はご注意ください。

③ 送付先・問い合わせ先

〒569-8686 大阪府高槻市大学町2-7

大阪医科薬科大学 アドミッションセンター

※封筒の表に「看護学部 入試成績開示申請書 在中」と朱書してください。

TEL：072-684-7117（直通）

以上



# 大阪医科薬科大学

〒569-8686 大阪府高槻市大学町2-7

---

入試に関する問い合わせ先  
アドミッションセンター

TEL (072) 684-7117 (直)

FAX (072) 684-6454 (直)

URL <https://www.ompu.ac.jp>