

令和 9（2027）年度

看護学部 看護学科
入学試験要項

総合型選抜

学校推薦型選抜

一般選抜

大阪医科薬科大学

目 次

建学の精神	1
看護学部アドミッションポリシー（入学者受入の方針）	1
併願可否	2
令和9（2027）年度入試のポイント	2
募集人員・試験日程一覧	3
出願資格	4
総合型選抜	6
・「至誠仁術」入試（専願制）	
学校推薦型選抜	10
・公募制推薦入試（専願制）・（併願制）	
一般選抜	12
・2科目入試、3科目入試	
・高得点2科目入試	
・外部試験利用2科目入試、外部試験利用3科目入試	
・社会人入試	
・大学入学共通テスト利用選抜	
試験場案内図	21
受験者心得	22
不正行為について、入学者選抜における生成AIの取り扱いについて	23
個人情報の取り扱いについて	23
出願手続について	24
入学手続について	27
納入金・修学支援新制度・その他	28
障がい等により受験上・修学上の配慮を必要とする場合の事前相談について	31
看護学部入学試験 成績開示申請について	32

建学の精神

国際的視野に立った良質の教育、研究および医療の実践を通して
至誠仁術を体現する医療人を育成する

看護学部アドミッションポリシー（入学者受入の方針）

大阪医科薬科大学は、建学の精神及び学是（至誠仁術）に基づき、国際的視野に立った教育、研究或いは良質な医療の実践をととして、人間性豊かで創造性に富み人類の福祉と文化の発展に長きにわたり貢献する医療人を育成するため、次のような人材を求めています。

- (1) 人類共通の課題である健康の維持増進並びに疾病の予防と克服及び苦痛の軽減に努める人材
- (2) 変化する社会に対応し最新の知識と最良の技術を生涯学び続ける人材
- (3) 地域医療から世界に通じる研究開発にわたる領域で探究心を持って活躍する人材

そこで看護学部では、次のような学生を求めています。

■求める学生像

1. 人間の健康と生活の営みに関心のある人
2. 他者の気持ちや立場を理解し、思いやりをもってかかわることができる人
3. 看護学を学ぶうえで基盤となる基礎学力と応用力をもっている人
4. 他者とコミュニケーションをとり協力して行動できる人
5. 研究心をもち、自ら課題を見出して学ぶ意欲のある人
6. 看護学を学び、地域社会及び国際社会に貢献したい人

■大学入学までに身につけておくべき教科・科目等

看護学部では、看護学を学ぶうえで基盤となる次の教科・科目に関する知識・技能に加え、以下の能力や態度を身につけておく必要があります。

1. 国語については、読解力、表現力、文章構成力
2. 数学については、数学的・論理的に思考し表現する能力
3. 理科については、科学的思考力と探求力
4. 英語については、読解力、表現力、国際社会の人々と自らコミュニケーションを図ろうとする力
5. 地理歴史・公民については、物事を社会的視点から理解する能力
6. 情報については、情報を活用する基礎的な能力

■入学者選抜の基本方針

以上のような学生を選抜するため、以下の選抜を実施し、様々な要素を測ります。

- ・一般選抜では、知識・技能に加え、提出書類や面接等により思考力・判断力・表現力を測ります。
- ・総合型選抜では、知識・技能に加え、提出書類や面接等により主体性・協働性、思考力・判断力・表現力、また本学及び看護学への関心・意欲を測ります。
- ・学校推薦型選抜では、知識・技能に加え、提出書類や面接等により主体性・協働性、思考力・判断力・表現力、また本学及び看護学への関心・意欲を測ります。

併願可否

併願可否について

下記、①～④の条件に当てはまらない入試については、併願受験が可能です。

- ①「至誠仁術」入試（専願制）の1次試験（書類選考）に合格した方は、公募制推薦入試（専願制）・公募制推薦入試（併願制）との併願はできません。
- ② 公募制推薦入試（専願制）と公募制推薦入試（併願制）の併願はできません。
- ③ 一般選抜のうち、高得点2科目入試は、3科目入試を出願された方のみ併願可能です。
単独での出願はできません。
- ④ 社会人入試を受験される方は、一般選抜（2科目、3科目、高得点2科目、外部試験利用2科目、外部試験利用3科目）との併願はできません。

令和9（2027）年度入試のポイント

1. 総合型選抜 … 「至誠仁術」入試（専願制）

- 1) 学校からの推薦は不要です。
- 2) ご自身がこれまでに一生懸命に取り組んだことを評価します。
部活やボランティアなど、なんでも構いません。
- 3) 2次試験は小論文と複数回の面接です。ここでは、人物評価を重視しています。
- 4) 合格者には、学費減免（50万円×4年）の特典があります。

2. 学校推薦型選抜 … 公募制推薦入試（専願制）・（併願制）

- 1) 小論文と調査書の合計と面接試験で選考します。
当日試験の「小論文Ⅰ」は、英語と国語の複合問題です。
- 2) 面接評価を重視します。
- 3) 年内に入試が終わるので落ち着いて大学入学準備に取り組めます。

3. 一般選抜

- 1) 本学独自の学力試験は、マークシート方式による解答です。※国語のみ一部記述解答あり。
※外部試験利用は英検CSEスコア1728以上などのスコアで受験可能（その他資格もOK）
- 2) 面接ではアドミッションポリシーの「求める学生像」について確認します。

4. 一般選抜 … 大学入学共通テスト利用選抜

- 1) 大学入学共通テストの成績を利用して、可否を判定します。
対象教科は、「英語」「国語」「数学」です。数学を2つ受験した場合は、高得点の科目を採用します。
- 2) 面接ではアドミッションポリシーの「求める学生像」について確認します。

募集人員・試験日程一覧

看護学部看護学科 募集人員85名 ※1										
選抜種別	総合型選抜	学校推薦型選抜		一般選抜						
入試名称	「至誠仁術」入試 (専願制)	公募制推薦入試		2 科目	3 科目	高 得点 2 科目	外 部 試 験 利 用 2 科 目	外 部 試 験 利 用 3 科 目	社 会 人	大学入学共通テスト 利用選抜
		(専願制)	(併願制)							
募集人員	3名	10名	10名	12名	25名	2名	4名	4名	若干名	8名
出願期間	2026年 10月1日(木) ～ 10月8日(木)	2026年 11月2日(月) ～ 11月9日(月)		2026年 12月9日(水) ～ 2027年 1月19日(火)						2026年 12月9日(水) ～ 2027年 1月15日(金)
1次試験	試験日	(書類選考)	2026年 11月23日(月・祝)	2027年 2月7日(日) 【学力試験】 ※2 2月8日(月) 【面接試験】						2027年 1月16日(土) 1月17日(日) (大学入学共通テスト)
	合格発表日	2026年 11月4日(水)	2026年 12月1日(火)	2027年 2月16日(火)						2027年 2月16日(火)
2次試験	試験日	2026年 11月23日 (月・祝)								2027年 2月21日(日)
	合格発表日	2026年 12月1日(火)								2027年 2月25日(木)
1次入学 手続締切	2026年 12月11日(金)	2026年 12月11日(金)		2027年 2月26日(金)						2027年 3月5日(金)
2次入学 手続締切	2026年 12月24日(木)	2026年 12月24日(木)		2027年 3月12日(金)						2027年 3月12日(金)

※1：看護学部看護学科 募集人員85名は、指定校制推薦入試（専願制）の募集人員7名を含んでいます。

※2：一般選抜 社会人入試は、小論文と面接試験の両方を2月7日(日)で全て行います。

出願資格

1. 一般選抜

(一般選抜2科目・3科目入試・高得点2科目入試・外部試験利用2科目・外部試験利用3科目入試)

- 1) 一般選抜2科目・3科目入試においては、次の(1)～(3)いずれかの要件を満たす者
 - (1) 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)を卒業した者および令和9(2027)年3月卒業見込みの者
 - (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和9(2027)年3月修了見込みの者
 - (3) 学校教育法施行規則(昭和22年文部省令第11号)第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和9(2027)年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- 2) 一般選抜外部試験利用2科目・3科目入試においては、上記(1)～(3)のいずれかの要件に加え、次の(4)の要件も満たす者
 - (4) 下表の各英語資格・検定試験の基準を満たすスコアを取得している者で、原則として令和6(2024)年4月1日以降に受験し、かつ各資格・検定試験運営機関が定める有効期限内の証明書(コピー可)を提出できる者

英語外部試験 みなし点数換算表※1

みなし点数 検定名称	100点	90点	80点	70点
実用英語技能検定 (英検)※2	2630～ (1級合格相当)	2304～ (準1級合格相当)	1980～ (2級合格相当)	1728～ (準2級合格相当)
GTEC	1350～	1190～	960～	690～
ケンブリッジ 英語検定	180～	160～	140～	120～
TOEIC L&R+S&W ※3	1845～	1560～	1150～	625～
TOEIC L&Rのみ	945～	785～	550～	225～

※1：出願時に添付する各検定の成績証明書記載の点数を換算します。

※2：従来型、S-CBT、S-Interviewを対象とし、級の可否に関わらずCSEスコアを利用します。

※3：L&RにS&Wを2.5倍した点数を加算した値

- 3) 一般選抜高得点2科目入試においては、上記(1)～(3)のいずれかの要件に加え、次の(5)の要件も満たす者
 - (5) 一般選抜3科目入試を出願した者

2. 「至誠仁術」入試(専願制)

出願資格1. の(1)～(3)のいずれかの要件を満たし、かつ、合格した場合に入学を確約できる者

3. 大学入学共通テスト利用選抜

出願資格1. の(1)～(3)のいずれかの要件を満たし、かつ、令和9(2027)年度大学入学共通テストにおいて本学が指定する教科・科目を受験する者

4. 公募制推薦入試（専願制・併願制）

専願制は、次の（６）～（７）のいずれかの要件を満たし、かつ、合格した場合に入学を確約できる者

併願制は、次の（６）～（７）のいずれかの要件を満たす者

なお、専願制・併願制共に、全体の学習成績の状況（評定平均値）による出願基準はありません。

（６）高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を令和９（２０２７）年３月卒業見込みの者で、学校長が推薦する者

（７）本学の個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で以下の①～③の条件をすべて満たす者

①在籍している学校の課程を令和９（２０２７）年３月修了見込みの者

②当該学校長が推薦する者

③全体の学習成績の状況（評定平均値）を記載した調査書を提出できる者

5. 社会人入試

出願資格１．の（１）～（３）のいずれかの要件を満たし、かつ次の（８）、（９）の要件を満たす者

（８）令和９（２０２７）年３月３１日の時点で満２２歳以上である者

（９）一般企業等において通算して就業実績２年以上の経験を有する者（家事・アルバイトは対象外とする）

■ 個別の入学資格審査について

個別の入学資格審査は、令和９（２０２７）年３月３１日までに満１８歳に達している者で次の①、②いずれかに該当する方が対象です。

①文部科学大臣の指定したもの以外の外国の学校を卒業した者または卒業見込みの者

②専修学校や各種学校での学習歴または社会での実務経験等があり、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者

入学資格審査を希望する方は以下の期限までに個別資格審査申請書（本学受験生サイトからダウンロード可能）に必要書類を添えて、本学アドミッションセンターまで送付してください。申請期日以降の申請は、いかなる理由があっても受理しません。また、審査を受ける必要があるか判断に迷う場合は、申請期日を考慮の上で必ず、本学アドミッションセンター（０７２-６８４-７１１７直）へ事前相談してください。

「至誠仁術」入試（専願制） 令和８（２０２６）年９月１８日（金）（必着）

公募制推薦入試（専願制・併願制） 令和８（２０２６）年１０月１６日（金）（必着）

上記以外の入試 令和８（２０２６）年１２月４日（金）（必着）

「至誠仁術」入試（専願制）

■ 選抜種別 総合型選抜

■ 募集人員 3名

■ 入学検定料 35,000円

■ 学費減免制度

看護学部「至誠仁術」入試（専願制）の入学に対し、本学規定により4年間の実習料、施設拡充費の全額（1年間50万円×4年間で最大200万円）を減免します。なお、納期は他の入試種別の入学者と同様です。

	初年度・2年次以降（年額）	
	（減免前）	（減免後）
実習費	200,000	0
施設拡充費	300,000	0

■ 出願手続

[1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続が完了となります。24ページからの「出願手続について」に沿って出願期間中に手続を完了してください。

[2] 出願期間

令和8（2026）年10月1日（木）9時00分から令和8（2026）年10月8日（木）まで

※Web出願登録は締切日13時00分まで、検定料支払いは締切日15時00分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

[3] 出願に要する書類

(1) 出願確認票	Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。 印刷後、内容に誤りがあった場合は、二重線で抹消し赤字で訂正してください。 訂正印は不要です。
(2) 調査書・ 証明書	①調査書が発行できる者 文部科学省指定の様式により、出身学校長が令和8（2026）年9月1日以降に発行した「調査書」（厳封されたもの）を提出してください。出願時点で最新の成績・欠席状況等の記載されたもの（高等学校卒業見込みの者は、第3学年2学期まで記載されていなくても結構です）をご提出ください。 ②【調査書が発行できない場合の取り扱いについては26ページを参照してください】
(3) 志望理由書	「J-Bridge System」よりWeb上で作成・提出してください。
(4) 活動報告書	「J-Bridge System」よりWeb上で作成・提出してください。
(5) 志願者評価書	①志願者（あなた）をよく把握し、客観的な評価ができる方2名に1通ずつ（計2通）作成してもらってください。なお、2名のうち1名については「活動報告書」の項目3.に記載した内容にかかわりの深い方に評価をお願いしてください。 ②本学所定の用紙を印刷し、作成してください。志願者評価書は1通ずつ封筒に入れ、評価者自身が厳封したものを提出してください。 ③署名欄は評価者自筆の上、押印してください。その他の内容の記入にあたってはワープロソフトを使用してもかまいません。

※（5）の様式は本学受験生サイトからダウンロード可能です。

■ 受験票の取得

受験票は、令和8（2026）年10月15日（木）13時から各自のマイページ上で取得・印刷し、必ず試験当日に持参してください。郵送は行いません。

なお、スマートフォン等での画面表示では入場できませんので、必ず紙に印刷された受験票を試験当日に持参してください。

■ 1次試験

[1] 試験日 —

[2] 試験場 —

[3] 試験内容

書類選考

調査書、志望理由書、活動報告書、志願者評価書により、これまでの活動、成果、意欲、熱意や他者と協働する力等を総合的に評価します。

[4] 合格発表

日時：令和8（2026）年11月4日（水） 13時00分

方法：合格者受験番号、2次試験集合場所および時間を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）及び本学受験生サイトに掲示します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

ホームページの誤操作、読み違いを理由とした2次試験の欠席は一切認めません。

■ 2次試験

[1] 試験日

令和8（2026）年11月23日（月・祝）

[2] 試験場（案内図は21ページ）

本学 本部北キャンパス（看護学部）

[3] 試験内容

時間	種 別	試験内容	配点
9:30～11:00 (90分)	小論文Ⅰ	英文資料を読解の上、それに関連する日本語の問に対して、日本語を用いて字数制限の範囲内で自身の考えを述べるもの	100点
11:15～11:45 (30分)	小論文Ⅱ	日本語で提示される問題（テーマ）について、日本語を用いて字数制限の範囲内で、自身の考えを述べるもの	100点
12:45～	面接		
配点合計			200点

※小論文Ⅱおよび面接により、論理的思考力、表現力、他者と協働する力、主体的に行動する力やコミュニケーション力等を総合的に評価します。また、出願時提出書類を面接時の資料として活用します。

[4] 合格発表

日時：令和8（2026）年12月1日（火） 13時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続書類等を送付します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

■ 入学手続 詳細は、本要項27ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和8（2026）年12月11日（金） 15時00分

第2次入学手続期限：令和8（2026）年12月24日（木） 15時00分

■ 入学前教育

本学看護学部では、入学前教育を実施しています。その詳細は、2次試験合格発表後に合格者に通知します。

なお、入学前教育の内容は、本学より指定する教材を用いて行います。また、入学前教育を完了しない場合は、入学を許可しない場合があります。

MEMO

公募制推薦入試（専願制）・（併願制）

- 選抜種別 学校推薦型選抜
- 募集人員 専願制10名 ・ 併願制10名
- 入学検定料 35,000円

■ 出願手続

[1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続が完了となります。24ページからの「出願手続について」に沿って出願期間中に手続を完了してください。

[2] 出願期間

令和8（2026）年11月2日（月）9時00分から令和8（2026）年11月9日（月）まで

※Web出願登録は締切日13時00分まで、検定料支払いは締切日15時00分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

[3] 出願に要する書類

（1）出願確認票	Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。 印刷後、内容に誤りがあった場合は、二重線で抹消し赤字で訂正してください。 訂正印は不要です。
（2）調査書	文部科学省指定の様式により出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和8（2026）年10月1日以降に発行されたものに限りません。また、出願時点で最新の成績・出欠状況等の記載されたものをご提出ください。
（3）推薦書	本学所定の様式で出身高等学校長が作成したもので、厳封されたもの。ただし、令和8（2026）年10月1日以降に発行されたものに限りません。

※（3）の様式は本学受験生サイトからダウンロード可能です。

■ 受験票の取得

受験票は、令和8（2026）年11月12日（木）13時から各自のマイページ上で取得・印刷し、必ず試験当日に持参してください。郵送は行いません。

なお、スマートフォン等での画面表示では入場できませんので、必ず紙に印刷された受験票を試験当日に持参してください。

■ 試験日および試験内容

月日（曜）	時間	種別	試験内容	配点
令和8（2026年） 11月23日（月・祝）	9:30～11:00 (90分)	小論文 I	英文資料を読解の上、それに関連する日本語の問に対して、日本語を用いて字数制限の範囲内で自身の考えを述べるもの	200点
		調査書	全体の学習成績の状況×10	50点
	12:30～	面接		
配 点 合 計				250点

※出願時提出書類の内容と、小論文 I、面接の結果を総合して合格者を決定します。

■ 試験場 （案内図は21ページ）

本学 本部北キャンパス（看護学部）

■ 合格発表

日時：令和8（2026）年12月1日（火） 13時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続書類を送付します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

■ 繰り上げ合格について（併願制のみ）

公募制推薦入試（併願制）については、合格者発表と同時に繰り上げ合格候補者（補欠）も発表します。繰り上げ合格候補者の発表は受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に文書を送付します。

なお、正式な合格は下記要領により本学からの合格通知があった時点で確定します。繰り上げ合格状況に関する問い合わせには一切応じません。

【要 領】

1. 入学予定者に欠員が生じた場合に限り、順次繰り上げて合格者を決定し、通知します。
2. 繰り上げ合格候補者への合格通知は、電話により本学入学の意志確認ができた方について、受験者本人宛に郵送します。
3. 指定期日までに入学手続を完了しない場合や、連絡なく手続未了の場合は合格を取り消すものとします。

■ 同点者の取り扱いについて

総得点が同じである者については、以下の順序で順位付けを行います。

- （1）小論文Ⅰの成績の高い順
- （2）「全体の学習成績の状況」の高い順
- （3）本学の審議による総合的判定

■ 入学手続 詳細は、本要項27ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和8（2026）年12月11日（金） 15時00分

第2次入学手続期限：令和8（2026）年12月24日（木） 15時00分

■ 入学前教育（専願制のみ）

本学看護学部では、専願制での合格者に対してのみ入学前教育を実施しています。その詳細は、試験合格発表後に合格者に通知します。なお、入学前教育の内容は、本学より指定する教材を用いて行います。また、入学前教育を完了しない場合は、入学を許可しない場合があります。

一般選抜（2科目・3科目・高得点2科目・外部試験利用2科目・外部試験利用3科目）

■ 入試区分・名称：本要項での説明において、便宜上次のとおり区分を設け、番号を付します。

名 称	番 号	募集人員	検定料
2科目入試	①	12名	35,000円
3科目入試	②	25名	35,000円
└ 高得点2科目入試	③	2名	15,000円
外部試験利用2科目入試	④	4名	35,000円
外部試験利用3科目入試	⑤	4名	35,000円

【注意】③は、②を出願した場合のみ併願可能です。単独では出願できません。

■ 検定料割引【対象：①②④⑤】

Web出願システムで同時に下記の組み合わせを出願した場合のみ割引を適用します。

1) ①と②を同時出願した場合、5,000円を割引

2) ④と⑤を同時出願した場合、5,000円を割引

※ただし、対象の組み合わせでも、同時出願せず別々に出願登録した場合は、適用外です。

■ 入学時特待生制度【対象：②のみ】

対象の入試で合格して入学する方のうち、入試成績上位4名に対し、入学後に50万円を給付します。

詳細は対象者の方にお知らせします。

■ 出願手続

[1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続が完了となります。24ページからの「出願手続について」に沿って出願期間中に手続を完了してください。

[2] 出願期間

令和8（2026）年12月9日（水）9時00分から令和9（2027）年1月19日（火）まで

※Web出願登録は締切日13時00分まで、検定料支払いは締切日15時00分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

[3] 出願に要する書類

(1) 出願確認票	Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。 印刷後、内容に誤りがあった場合は、二重線で抹消し赤字で訂正してください。 訂正印は不要です。
(2) 調査書・ 証明書	①調査書が発行できる者 文部科学省指定の様式により、出身学校長が令和8（2026）年10月1日以降に発行した「調査書」（厳封されたもの）を提出してください。出願時点で最新の成績・出欠状況等の記載されたもの（高等学校卒業見込みの者は、第3学年2学期まで記載されていなくても結構です）をご提出ください。 ②【調査書が発行できない場合の取り扱いについては26ページを参照してください】
(3) 英語資格・検定 試験の成績証明書 ④⑤受験者のみ	出願資格（4）について証明するもの（コピー可）。ただし、各民間試験運営機関が定める有効期限内のものに限ります。

■ 受験票の取得

受験票は、令和9（2027）年1月26日（火）13時から各自のマイページ上で取得・印刷し、必ず試験当日に持参してください。郵送は行いません。

なお、スマートフォン等での画面表示では入場できませんので、必ず紙に印刷された受験票を試験当日に持参してください。

■ 出題範囲について

一般選抜では以下の範囲より出題します。

国語・・・・・・現代の国語、言語文化（古文・漢文は除く）

外国語・・・・・・英語（英語コミュニケーションⅠ，Ⅱ，Ⅲ・論理表現Ⅰ，Ⅱ，Ⅲ）

数学・・・・・・数学Ⅰ，数学Ⅱ（場合の数と確率、図形の性質）

理科・・・・・・「化学基礎，化学」または「生物基礎，生物」

■ 試験日および試験科目

月日（曜）	時間	教科 （配点）	入試名称（番号）			
			2科目①	3科目②	外部試験利用 2科目④	外部試験利用 3科目⑤
令和9（2027年） 2月7日（日） 《学力試験》	9:20～10:20 （60分）	国 語 （100）	選択	必須	選択	必須
	11:00～12:00 （60分）	外国語 （100）	必須	必須	待機	待機
	13:20～14:20 （60分）	数 学 （100）	選択	選択	選択	選択
	15:00～16:00 （60分）	理 科 （100）		選択		選択

- （1）学科試験はマークシート方式で実施します。
- （2）選択科目は出願時に選択します。出願後の科目変更は一切認めません。
- （3）国語の試験には、一部記述式問題を含みます。特に国語ではアドミッションポリシーに掲げる読解力、表現力、文章構成力を評価します。
- （4）対象の受験科目の開始時刻20分前には、試験室に入室、着席してください。
- （5）①と④で異なる選択科目は選べません。②と⑤でも同様です。
- （6）④と⑤の出願のみであれば、受験当日、英語の時間は指定場所での待機となります。
特に⑤の出願のみで「理科」選択の場合、10:20～14:40まで待機することになります。注意してください。
- （7）④と⑤の英語資格・検定試験のスコアは、4ページ掲載のとおり換算して外国語の得点とします。
- （8）出願時の選択によっては、待機時間が発生しますので、当日は受験票をよく確認して、受験科目を間違えないでください
- （9）高得点2科目については3科目試験の成績上位2科目を利用します。

月日（曜）	時間	教科	科目（出題範囲）等	配点
令和9（2027年） 2月8日（月） 《面接試験》	10:00～14:30	面接試験 （午前・午後）	本学アドミッションポリシーに基づき、出願時提出書類を主な資料として質問を行います。	段階評価

（1）面接試験当日は、共通受験番号によって集合時刻が異なりますので、受験票に記載されている案内をよく確認して来場してください。

（2）面接試験当日は、集合時刻から10分以上遅刻したときは入室を認めません。

※**①③④**は対象科目合計200点満点と面接試験で、**②⑤**は対象科目合計300点満点と面接試験で、合否判定を行います。なお、面接試験において、本学部アドミッションポリシーに基づき看護学を学ぶにあたり資質が不十分（面接評価が著しく低い）と判定された場合、学力試験等の成績にかかわらず不合格となることがあります。

（3）面接試験当日は、昼食時間および昼食場所の設定がありませんので、昼食の準備は不要です。状況等変更がある場合は、マイページ経由で連絡します。

■ 試験場 （案内図は21ページ）

2月7日（日）：本学 本部北キャンパス（看護学部）および本部キャンパス（医学部）

2月8日（月）：本学 本部北キャンパス（看護学部）

■ 合格発表

日時：令和9（2027）年2月16日（火） 15時00分

方法：合格者の手続受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続書類を送付します。

注意：合格発表に関する電話、郵便等による問い合わせには一切応じません。

■ 繰り上げ合格

合格者発表と同時に繰り上げ合格候補者（補欠）も発表します。繰り上げ合格候補者の発表は受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に文書を送付します。

なお、正式な合格は下記要領により本学からの合格通知があった時点で確定します。繰り上げ合格状況に関する問い合わせには一切応じません。

【要 領】

1. 入学予定者に欠員が生じた場合に限り、順次繰り上げて合格者を決定し、通知します。
2. 繰り上げ合格候補者への合格通知は、電話により本学入学の意志確認ができた方について、受験者本人宛に郵送します。
3. 指定期日までに入学手続を完了しない場合や、連絡なく手続未了の場合は合格を取り消すものとします。

■ 同点者の取り扱いについて

総得点が同じである者については、以下の順序で順位付けを行います。

- （1）英語の成績の高い順（対象：**①②④⑤**のみ）
- （2）国語の成績の高い順（対象：**②⑤**のみ）
- （3）「全体の学習成績の状況」の高い順
- （4）本学の審議による総合的判定

■ 入学手続 詳細は、本要項27ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和9（2027）年2月26日（金） 15時00分

第2次入学手続期限：令和9（2027）年3月12日（金） 15時00分

MEMO

一般選抜（社会人入試）

■ 選抜種別 一般選抜

■ 募集人員 若干名

■ 入学検定料 35,000円

■ 出願制限

本試験出願者は、同日試験となる一般選抜（12～14ページ）には出願・受験はできません。
大学入学共通テスト利用選抜への出願は可能です。

■ 出願手続

[1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続が完了となります。24ページからの「出願手続について」に沿って出願期間中に手続を完了してください。

[2] 出願期間

令和8（2026）年12月9日（水）9時00分から令和9（2027）年1月19日（火）まで

※Web出願登録は締切日13時00分まで、検定料支払いは締切日15時00分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

[3] 出願に要する書類

（1）出願確認票	Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。 印刷後、内容に誤りがあった場合は、二重線で抹消し赤字で訂正してください。 訂正印は不要です。
（2）調査書・ 証明書	①調査書が発行できる者 文部科学省指定の様式により、出身学校長が令和8（2026）年10月1日以降に発行した「調査書」（厳封されたもの）を提出してください。 ②【調査書が発行できない場合の取り扱いについては26ページを参照してください】
（3）職務経歴書	本学の指定様式で、令和8（2026）年10月1日以降に作成されたもの

※調査書・証明書記載の氏名と、現在の氏名が異なる場合、氏名を変更したことがわかる証明書を同封してください。

■ 受験票の取得

受験票は、令和9（2027）年1月26日（火）13時から各自のマイページ上で取得・印刷し、必ず試験当日に持参してください。郵送は行いません。

なお、スマートフォン等での画面表示では入場できませんので、必ず紙に印刷された受験票を試験当日に持参してください。

■ 試験日および試験科目

月日（曜）	時間	教科	科目（出題範囲）等	配点
令和9（2027）年 2月7日（日）	9:20～9:50	小論文Ⅱ	日本語で提示される問題（テーマ）について、日本語を用いて字数制限の範囲内で自身の考えを述べるもの	—
	10:30～	面接試験	本学アドミッションポリシーに基づき、小論文と出願時提出書類を主な資料として質問を行います。	段階評価

社会人入試は、小論文Ⅱと面接試験で合否判定を行います。なお、面接試験において、本学部アドミッションポリシーに基づき看護学を学ぶにあたり資質が不十分（面接評価が著しく低い）と判定された場合、不合格となることがあります。

注意：小論文Ⅱの試験開始後10分以上遅刻したときは入室を認めません。

■ 試験場 （案内図は21ページ）

2月7日（日）：本学 本部北キャンパス（看護学部）

■ 合格発表

日時：令和9（2027）年2月16日（火） 15時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続書類を送付します。

注意：合格発表に関する電話、郵便等による問い合わせには一切応じません。

■ 繰り上げ合格

本試験では繰り上げ合格候補者（補欠）の発表は行いません。

■ 入学手続 詳細は、本要項27ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和9（2027）年2月26日（金） 15時00分

第2次入学手続期限：令和9（2027）年3月12日（金） 15時00分

大学入学共通テスト利用選抜

■ 選抜種別 一般選抜

■ 募集人員 8 名

■ 入学検定料 15,000円

■ 出願手続

[1] 出願方法

Web出願システムによる出願登録、入学検定料の支払いおよび必要書類の本学への郵送を行うことで出願手続が完了となります。24ページからの「出願手続について」に沿って出願期間中に手続を完了してください。

[2] 出願期間

令和8（2026）年12月9日（水）9時00分から令和9（2027）年1月15日（金）まで

※Web出願登録は締切日13時00分まで、検定料支払いは締切日15時00分まで可能です。

※郵送物は締切日当日消印有効です。

[3] 出願に要する書類

(1) 出願確認票	Web出願システムの登録完了画面から印刷してください。 印刷後、内容に誤りがあった場合は、二重線で抹消し赤字で訂正してください。 訂正印は不要です。
(2) 調査書・ 証明書	①調査書が発行できる者 文部科学省指定の様式により、出身学校長が令和8（2026）年10月1日以降に発行した「調査書」（厳封されたもの）を提出してください。出願時点で最新の成績・欠席状況等の記載されたもの（高等学校卒業見込みの者は、第3学年2学期まで記載されていなくても結構です）をご提出ください。 ②【調査書が発行できない場合の取り扱いについては26ページを参照してください】

■ 受験票の取得

受験票は、令和9（2027）年1月26日（火）13時から各自のマイページ上で取得・印刷し、必ず試験当日に持参してください。郵送は行いません。

なお、スマートフォン等での画面表示では入場できませんので、必ず紙に印刷された受験票を試験当日に持参してください。

■ 1 次試験

[1] 試験日

令和9（2027）年1月16日（土）・1月17日（日）

[2] 試験場

大学入学共通テスト受験地

[3] 試験内容

大学入学共通テスト

教科	科目（出題範囲）	配点
国 語	「国語」	100点
数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅰ，数学A」、「数学Ⅱ，数学B，数学C」 から1科目選択	100点
外国語	「英語」（リーディング）	100点
配 点 合 計		300点

※「国語」は200点満点を100点満点に換算します。

※「数学」の複数科目を受験した場合は最も高得点の科目を合否判定に使用します。

※「英語」においては、リスニングの成績は使用しません。

[4] 合格発表

日時：令和9（2027）年2月16日（火） 15時00分

方法：合格者受験番号、2次試験集合場所および時間を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

ホームページの誤操作、読み違いを理由とした2次試験の欠席は一切認めません。

■ 2 次試験

[1] 試験日

令和9（2027）年2月21日（日）

[2] 試験場 （案内図は21ページ）

本学 本部北キャンパス（看護学部）

[3] 試験内容

小論文Ⅱ・面接

1次試験合格者を対象に実施します。面接試験では小論文Ⅱ（科目内容については、17ページを参照）と出願時に提出された調査書及び出願確認票を資料として活用し、看護学を学ぶ動機、意欲、資質等について評価を行います。

注意：受験票および筆記用具を必ず持参してください。当日の欠席者は棄権したものとみなします。

試験開始後10分以上遅刻したときは入室を認めません。

[4] 合格発表

日時：令和9（2027）年2月25日（木） 13時00分

方法：合格者受験番号を本学本部キャンパス内掲示板（総合研究棟1階）および本学受験生サイトに掲示するとともに、受験者本人宛に合格通知書および入学に関する手続書類を送付します。

注意：電話や郵便などによる合否の問い合わせには一切応じません。

■ 繰り上げ合格

2次試験合格者発表と同時に繰り上げ合格候補者（補欠）も発表します。繰り上げ合格候補者の発表は、各自登録されたマイページにおいて個別に通知すると同時に、受験者本人宛に文書を送付します。

なお、正式な合格は下記要領により本学からの合格通知があった時点で確定します。繰り上げ合格状況に関する問い合わせには一切応じません。

【要 領】

1. 入学予定者に欠員が生じた場合に限り、順次繰り上げて合格者を決定し、通知します。
2. 繰り上げ合格候補者への合格通知は、電話により本学入学の意志確認ができた方について、受験者本人宛に郵送します。
3. 指定期日までに入学手続を完了しない場合や、連絡なく手続未了の場合は合格を取り消すものとします。

■ 同点者の取り扱いについて

総得点が同じである者については、以下の順序で順位付けを行います。

- (1) 英語の成績の高い順
- (2) 国語の成績の高い順
- (3) 「全体の学習成績の状況」の高い順
- (4) 本学の審議による総合的判定

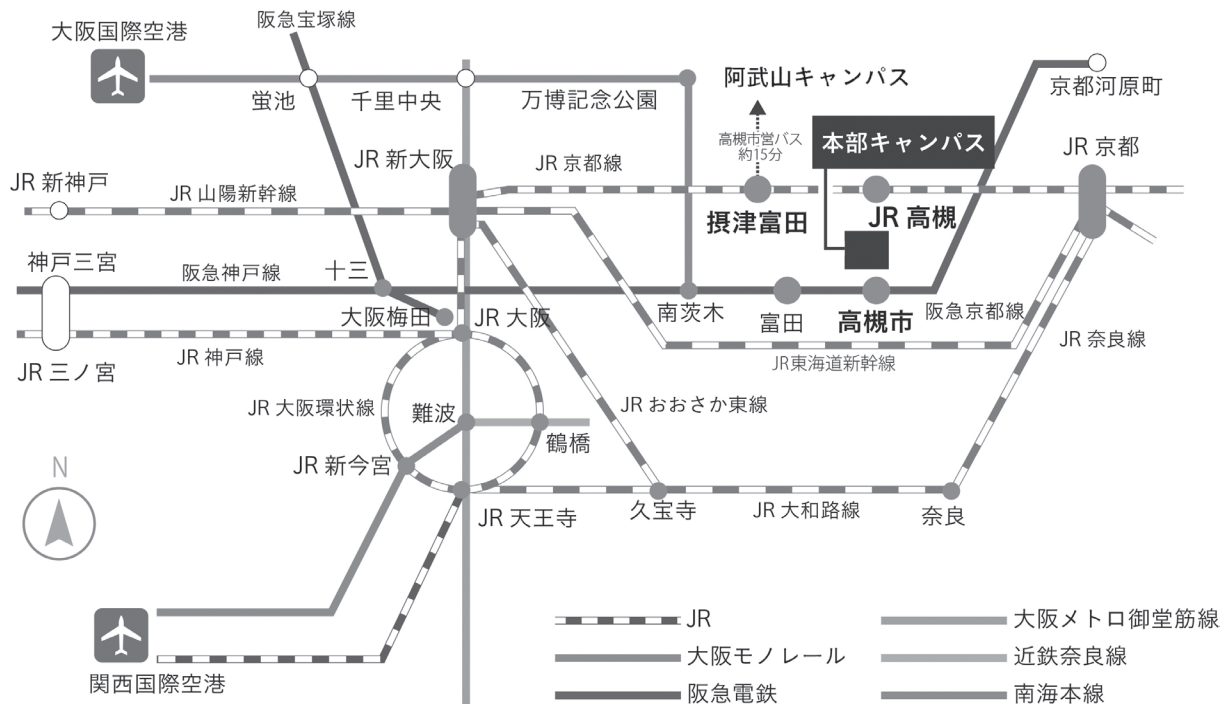
■ 入学手続 詳細は、本要項27ページを確認の上、下記期限までに入学手続を完了してください。

第1次入学手続期限：令和9（2027）年3月5日（金） 15時00分

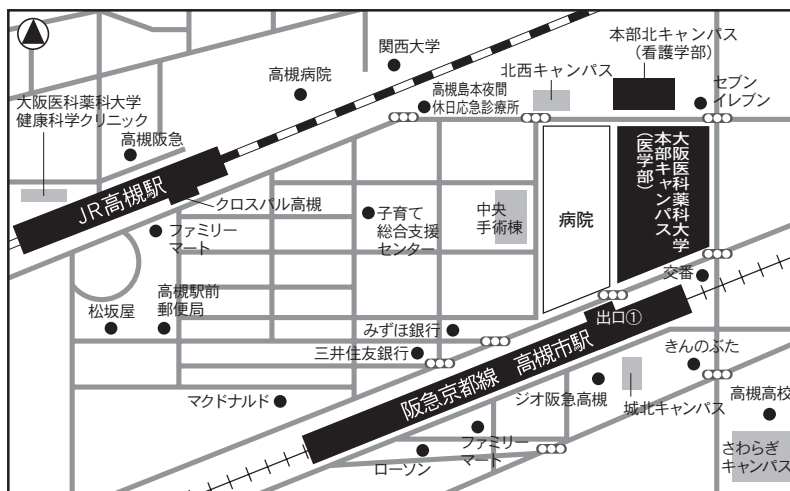
第2次入学手続期限：令和9（2027）年3月12日（金） 15時00分

試験場案内図

■ 周辺路線図



■ 本学周辺



○JR京都線「高槻」駅 下車
南口より徒歩8分

○阪急京都線「高槻市」駅 下車
1番出口より徒歩3分

本部・本部北キャンパス内では、誘導看板 および
係員の誘導に従ってください。

受験者心得

1. 試験場の開場は、午前8時30分です。※2/8（月）のみ試験場の開場は、午前9時30分です。
2. 試験室への入室は係員の指示に従ってください。
3. 受験者は、各試験科目の開始時刻の20分前までに手洗い等の用事を済ませて指定された席につき、待機してください。
4. 受験票はマイページ上で取得・印刷し、必ず持参してください。受験票がない者は受験できませんので、万一忘れたり紛失したりしたときは係員に申し出て再交付を受けてください。
5. 小論文Ⅰ及び学力試験は試験開始後30分以上遅刻したとき、小論文Ⅱは試験開始後10分以上遅刻したとき、面接試験においては集合時刻から10分以上遅刻したときは、入室を認めないので注意してください。
6. 試験時間中のトイレ及び体調不良以外の理由による途中退室は一切認めません。
7. 受験者は試験場以外の場所にみだりに立ち入らないでください。
8. 他の受験者の迷惑となるような行為を禁止します。
9. 試験場では監督者の指示に従ってください。指示に従わない場合は不正行為となります。
10. 試験場への車の乗り入れは禁止します。また、試験会場周辺における送迎も交通の妨げとなりますのでご遠慮ください。
11. 昼食は必要に応じて持参し、食事は指定された席で行ってください。
12. 携帯電話、スマートフォン、携帯音楽プレーヤー、腕時計型端末等の電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除した上で電源を切っておいてください。また、試験時間中及び面接待機中にこれらを身に付けたり手に持っていた場合は不正行為となりますので、必ずカバン等に入れてください。
13. 試験室には時計が設置されていないので、必要であれば各自で時計を用意してください。
14. 試験時間中の所持品については下記（１）～（６）に従ってください。
 - （１）受験票は常に携帯し、試験時間中は必ず机の上に置いてください。
 - （２）受験票の他、試験時間中に机の上に置けるものは、鉛筆及びシャープペンシル（黒）、シャープペンシルの芯と消しゴム（両方ともカバー及びケースから取り出した状態のもの）、鉛筆削り（電動式、大型、ナイフ類を除く）、時計（辞書や電卓等の機能があるもの、それらの機能の有無が判別困難なもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものを除く）、眼鏡、ティッシュペーパー（中身だけ取り出したものに限り）です。
 - （３）耳栓は、監督者の指示が聞こえなくなるので使用できません。
 - （４）状況により使用が許可されるものがありますので、監督者に申し出てください。
 - （５）使用してはいけないものはカバン等に入れ、必ず机の下に置いてください。キャリーバッグ等大型のものについては監督者に申し出て置き場所の指示を仰いでください。
 - （６）英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、何らかの対応を求めることがあります。
15. 本学から受験者への筆記用具等物品の貸し出しは、理由の如何を問わず、一切行いません。
16. 生活騒音（日常生活において通常起こりうる騒音等）に対して、特別な対応はしません。

《生活騒音の例》

 - ・風音、雨音、雷鳴
 - ・航空機、自動車、バイク、鉄道の騒音
 - ・通過する緊急車両のサイレン
 - ・工事の音
 - ・廃品回収や物売りの類、およびイベント・選挙等のアナウンス
 - ・動物の鳴き声
 - ・空調や照明等、試験会場となる施設が通常発する音
 - ・他の受験生の発する音（咳、くしゃみ、ためいき、鼻をすする音、筆記具を使用する際の音等）
17. 不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退出を指示します。また、受験した全ての成績が無効となります。不正行為の悪質性によっては、警察に被害届を提出することがあります。不正行為の詳細はこの後に記載の『不正行為について』を参照してください。

18. 入学試験当日、試験会場付近で電報、電話などによる試験結果連絡の受付をする者がおり、毎年トラブルが発生していますので十分注意してください。また、このことについて本学は一切責任を負いません。特に学科試験当日に会場の外で受験者を呼び込んで試験結果連絡を受付する者がいましたが、本学とは一切関係ありませんのでご注意ください。
19. 入試に関する問い合わせは、本学アドミッションセンター（072-684-7117 直）にしてください。

■学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。

不正行為について

以下の不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示します。また、受験した全ての成績が無効となります。不正行為の悪質性によっては、警察に被害届を提出することがあります。

1. カンニングをすること。また、他の受験者のカンニングの手助けをすること。
2. 試験開始の合図の前に、問題冊子を開くこと。
3. 試験終了の合図の後に、解答を続けること。
4. 試験時間中および面接機中に、携帯電話、スマートフォン、携帯音楽プレーヤー、腕時計型端末等の電子機器類を身に付けていること。
5. 試験時間中に使用が認められているもの以外を机の上に置いたり、身に付けたりしていること。
6. 試験会場において、故意に他の受験者の迷惑となる行為をすること。
7. その他不正が疑われる行為を行い、監督者や面接委員から注意を受けたにも関わらず、同様の行為を続けること。

入学者選抜における生成AIの取り扱いについて

受験生自身で作成し提出する書類（志望理由書、活動報告書など）については、生成AIを使用することは認めません。

提出書類において生成AIを使用して作成したものであることが判明した場合は不正行為と見なして受験は認めず、合格や入学許可は取り消します。

なお、入学前教育の提出課題作成においても、本学から生成AIの使用を指示あるいは許可された場合を除き、生成AIを使用することは認めません。

個人情報の取り扱いについて

受験生の皆様が本学を受験する際に提出された出願書類（出願確認票、調査書など）に記載された内容等、本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報は、本学におきまして入学者選抜に関する業務（入学試験実施、合否判定、入学手続など）、入学後の学籍管理、学習指導及び学生支援に関する業務や入学者選抜に係る統計調査・分析、出身高等学校等が進学指導の参考に必要な情報提供を行うために利用し、その他の目的に利用することはありません。

なお、この業務の一部は、本学より当該業務の一部を委託した業者（以下、「受託業者」という）にて行う場合があります。業務委託に際し、いただいた個人情報の全部または一部を受託業者に提供することがありますが、適正と認められる委託先を選定し、個人情報の保護に関する契約を取り交わすとともに、適切な管理を実施します。

出願手続について

出願手続は、「1. Web出願システムでの出願登録・入学検定料の支払い」「2. 必要書類の郵送」を行うことにより完了します。以下の手順に沿って、各入試種別のページに記載の締切日までに出願手続を完了してください。

◇注意事項

- ・出願登録データや出願書類に不備がある場合は、受理いたしません。
- ・出願登録データや出願書類に虚偽の記載があった場合は、合格を取り消すことがあります。
- ・提出された出願書類および既納の入学検定料は、理由の如何を問わず一切返却いたしません。
- ・障がい等があり、受験上又は修学上特別な配慮を必要とする方は、本要項31ページに記載の方法により、出願前にあらかじめ本学に事前相談を行ってください。
- ・登録方法や操作方法のご不明点は、志願受付操作サポート窓口（0120-752-257）までお問い合わせください。（出願受付期間中の平日9時～20時まで）

1. Web出願システムでの出願登録・入学検定料の支払い

[1] 事前準備

①インターネットに接続できるパソコン、スマートフォン、タブレット等

OSやブラウザについては、最新の状態にアップデートしておいてください。

②A4サイズの印刷が可能なプリンター

「受験票」、「出願確認票」や「宛名ラベル」の印刷に必要です。

学校のプリンターやコンビニエンスストアのプリントサービス等を利用しても構いません。

③郵送書類

「調査書」等、発行に時間を要するものがありますので、早めにご準備ください。

入試種別によって必要な書類が異なりますので、各入試種別のページをご確認ください。

④顔写真データ（jpg・pngのみ、写真サイズ100KB以上、5MB以下）

Web出願システムに顔写真データを登録します。スマートフォンやデジタルカメラ、あるいは証明写真機や証明写真サービス等を利用して、正面上半身を撮影してください。

なお、プリント等された写真を撮影したデータの登録はご遠慮ください。

⑤角形2号封筒（寸法：240mm×332mm）

出願に必要な書類を郵送するために使用します。

[2] Web出願システムのサイトにアクセス

大阪医科薬科大学の公式サイトから受験生サイトにアクセスし、「Web出願システム」のバナー（リンク）をクリックしてください。

[3] マイページへの登録（志願者情報・入試情報の入力）

画面の案内に従って、マイページへの登録を進めて、氏名、生年月日等の基本情報と、証明写真を登録してください。その後、出願する学部学科、入試種別、選択科目、試験場等の入試情報を入力してください。

[4] アンケートの入力（任意）

簡単なアンケートにご協力（任意）をお願いします。

入力しない場合はそのまま次へボタンを押して、出願登録を進めることができます。

[5] J-Bridge Systemへ評価項目の内容を記載する（「至誠仁術」入試のみ、それ以外の方は6へ）

画面の案内に従って、志望理由書・活動報告書の入力を行ってください。

[6] 入学検定料等の支払い

支払い方法は、以下の方法が選択できます。

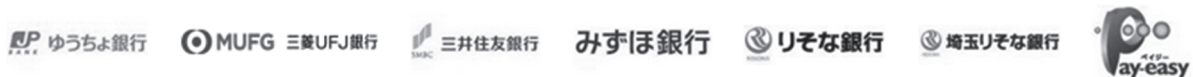
①クレジットカード（一括払いのみ）



②コンビニエンスストア（現金のみ 上限30万円）



③金融機関ATM



他、Pay-easy対応の金融機関をご利用いただけますが、一部お取り扱いの無い金融機関がございますので、事前にご確認をお願いします。

④ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。

ネットバンキングによるお支払いは、出願登録完了時に表示されるボタン（検定料のお支払いサイト）経由からのみ行うことができ、その他サービスからはご利用いただけません。

お支払い金額は、入学検定料、サービス利用料1,330円（出願登録毎）の合計です。画面の案内に従い、期限までにお支払いください。

[7] 出願書類の印刷

出願登録完了画面から「宛名ラベル」「出願確認票」をダウンロードして印刷してください。

[8] 受験票の取得

各自のマイページから受験票を取得・印刷してください。

次のページへ

2. 必要書類の郵送

角形 2 号封筒に宛名ラベルをしっかりと貼り付け、必ず郵便局の窓口から書留速達便で郵送してください。封筒には、各入試種別ページに記載の出願に要する書類を漏れなく封入してください。

「至誠仁術」入試 (専願制)	公募制推薦入試 (専願制・併願制)	一般選抜 1) 2 科目入試・3 科目入試・高得点 2 科目入試・ 大学入学共通テスト利用選抜 2) 外部試験利用 2 科目入試・外部試験利用 3 科目入試 3) 社会人入試
①出願確認票 ②調査書 ③志望理由書☆ ④活動報告書☆ ⑤志願者評価書(2 通) ☆は「J-Bridge System」 より提出してください。	①出願確認票 ②調査書 ③推薦書	1～3 共通)：①出願確認票 ②調査書 2 のみ)：英語の外部資格試験の成績証明書(コピー可) 3 のみ)：職務経歴書(指定様式)

※複数の入試種別を併願する場合に、同時に出願登録する場合は調査書・証明書の提出は各 1 通で出願可能です。ただし、入試種別を分けて個々に出願された場合は、出願ごとに調査書・証明書が必要です。
※調査書・証明書記載の氏名と現在の氏名が異なる場合、氏名を変更したことがわかる証明書を同封してください。

【調査書が発行できない場合の取り扱いについて】

① 高等学校卒業後 5 年以上経過し、調査書が発行できない者

大学入学者選抜実施要項に基づき、高等学校卒業後 5 年以上経過し、「調査書」を得ることができない場合、下記のいずれかで高等学校が令和 8 (2026) 年 10 月 1 日以降に発行した証明書を提出してください。

1. 「卒業証明書」および「成績証明書」
2. 「卒業証明書」および「調査書及び成績証明書が発行できない旨の記載がある証明書」

② 高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者

「合格成績証明書(見込者は合格見込成績証明書)」を提出してください。合格証明書は不要です。なお、免除科目がある場合は、その科目に関する高等学校等の「成績証明書」も併せて提出してください。

③ 外国において学校教育における 12 年の課程を修了(見込)した者または外国と日本の高等学校に在学していた者

「修了(見込)証明書」および「成績証明書」

日本の高等学校にも在籍した場合は、在学中の「成績証明書」も併せて提出してください。

【出願書類送付先】

〒569-8686 大阪府高槻市大学町 2 番 7 号

大阪医科薬科大学 アドミッションセンター

※出願書類の本学窓口への持参による提出は一切受け付けません。

入学手続について

本学指定の期日までに、本要項28ページに記載の前期納入金を納付することで完了します。

- (1) 本学より、入学手続システムに関する文書を合格通知とともに送付します。
- (2) (1) の文書に従い、マイページから入学手続システムにアクセスし納付手続を行ってください。
 ※納付手続は、クレジットカード、インターネットバンキング、金融機関ATM【Pay-easy（ペイジー）対応機】のいずれかで支払い可能です。
 原則として銀行窓口での支払いには対応しておりませんのでご注意ください。
 ※指定の期日までに手続を完了しない場合や、連絡なく手続未了の場合は合格を取り消すものとします。
- (3) 入学手続システムの案内に従い、期限までに必要情報の入力等を行ってください。一部本学まで郵送が必要な書類があります。

■入学時に必要となる経費等について

本学看護学部では電子教科書を導入しており、以下の費用が必要になります。その詳細については入学手続時に案内します。

電子タブレット：iPad（mini以外）、ペン、キーボード 入学までに推奨仕様のものを各自購入

電子教科書：入学時に一斉購入【参考：令和8年度 約12万円】

その他、書籍代、実習着代、実習用シューズ代、演習および実習に要する交通費等も別途必要になります。

■抗体検査と予防接種の実施について

4 種感染症（麻疹、風疹、流行性耳下腺炎、水痘）について、入学決定時から 1 年以内に実施した検査結果が必要です。未提出の場合、病院実習に出席できません。基準を満たさない方は感染予防のため、入学時までにワクチン接種を済ませる必要があります。

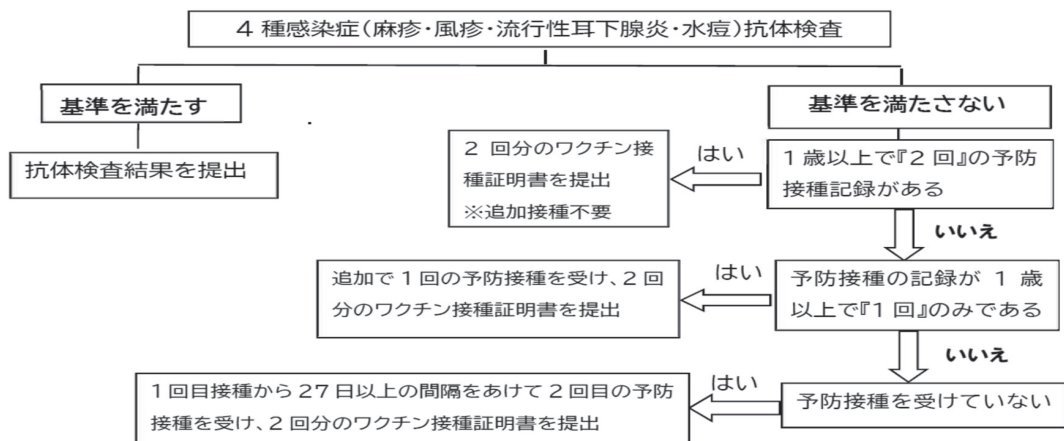
なお、アレルギー等でワクチン接種を受けられない場合はその旨記載した診断書で接種に替えることができます。

（推奨検査方法・陽性基準）

感染症名	推奨 検査方法	基準を満たす
麻 疹	EIA 法 (IgG)	EIA 法 (IgG)：16.0 以上
風 疹	EIA 法 (IgG)	EIA 法 (IgG)：8.0 以上
流行性耳下腺炎	EIA 法 (IgG)	EIA 法 (IgG)：4.0 以上
水 痘	EIA 法 (IgG)	EIA 法 (IgG)：4.0 以上

参照：日本環境感染学会「医療関係者のためのワクチンガイドライン第3版」

下記のフローチャートに従い、対応をしてください。



納入金・修学支援新制度・その他

■ 納入金

項目 \ 納期	初年度納入金		2年次以降 納入金（年額）
	前 期（入学手続時）	後 期（9月30日）	
入 学 金	200,000		
授 業 料	600,000	600,000	1,200,000
実 習 料	100,000	100,000	200,000※
施設拡充費	150,000	150,000	300,000
納 期 別 計	1,050,000	850,000	
年度別納入金	1,900,000		1,700,000
4年間総計	7,000,000		

※保健師国家試験受験資格（保健師科目）選択者は、4年次に実習料として100,000円/年が別途必要になります。

※助産師国家試験受験資格（助産師科目）選択者は、4年次に実習料として300,000円/年が別途必要になります。

（注）上記納入金以外に、入学手続時に看護学部PA会（保護者会）会費（年会費）20,000円および学友会入会金5,000円、学友会会費（年会費）10,000円をそれぞれ委託徴収します。

■ 入学金に係る受験生の負担軽減について

文部科学省通知「私立大学における入学料に係る学生の負担軽減等について」を踏まえ、本学では令和9（2027）年度入試において以下の条件に該当する一般選抜での合格者について、入学金の延納を認めることといたします。

●対象となる入試種別

一般選抜（2科目入試・3科目入試・高得点2科目入試・外部試験利用2科目入試・外部試験利用3科目入試・社会人入試・大学入学共通テスト利用選抜）

●対象となる者

次の1）～3）のいずれかに該当する方が対象となります。

- 1）児童養護施設等の在籍証明書等を提出できる方
- 2）高校生等奨学給付金（奨学のための給付金）の支給決定に係る通知を受けた方（給付を受けている方）
- 3）高等教育の修学支援新制度（給付型奨学金及び授業料等減免）の「採用候補者決定通知」を受けた方

●手続き方法

合格発表後、速やかにアドミッションセンター（TEL：072-684-7117）までお電話にてご連絡ください。必要書類を送付いたしますので、送付書類とあわせて、上記の1）～3）の証明書をご提出ください。

●入学金納付の延納期日

2027年3月11日（木）15時00分まで

上記期限までに、本学入学手続システムから所定の手続方法で入学金を納付してください。

■ 入学辞退による既納入金の返還について

公募制推薦入試（併願制）、一般選抜（すべての入試方式）における入学手続完了者で、令和9（2027）年3月25日（木）17時00分までに本学所定の方法（入学手続システムからの申請）により入学辞退を申し出た場合、入学金以外の納入金を返還します。

なお、一旦納入された入学手続金の返還時期については4月中旬以降となりますので予めご了承ください。また、個別の事情による返還時期の変更等申し出には一切応じられませんのでご注意ください。

※上記期日以降は、Webシステムで辞退申請はできなくなります。期日以降に辞退する場合は、令和9（2027）年3月31日（水）17時00分までに直接アドミッションセンターまで電話でのご連絡が必要となりますので、ご注意願います。

■ 奨学金制度・特別奨学ローン制度・学費分納制度について

【奨学金制度】

本学独自の奨学金として、給付型・貸与型の奨学金制度があります。

上記の他、日本学生支援機構や地方公共団体等の奨学金も利用可能です。

詳細については、入学後の説明会にてご案内いたします。

【特別奨学ローン制度】

本学に入学した者および在学生の保護者に対して、本学と協定を結んだ銀行（三井住友銀行 高槻支店）による本学納入金を使途とする特別奨学ローン制度があります。融資を希望される方は、融資が実行されるまで相当期間が必要であるため、できるだけ早く各銀行に相談され、お申し込みください。

【学費分納制度】

ローン会社（株式会社オリエントコーポレーション）と本学との提携による学費分納制度があります。なお、ご利用にあたってはローン会社所定の分割手数料が別途必要となります。利用可能なプラン等詳細については各選抜の出願前に必ず、ローン会社まで直接お問い合わせの上、必要な手続等をご確認ください。

■ 任意の寄付

入学後、「募集趣意書」により任意の寄付金をお願いします。

※入学前の寄付金募集は行っておりません。

■ 高等教育の修学支援新制度について

本学は高等教育の修学支援新制度の対象校です。本制度を利用される方（日本学生支援機構による「奨学生採用候補者決定通知書（給付奨学金）」をお持ちの方）は、所定の手続により授業料等の納付金の納入を入学後まで猶予し、入学後に減免区分に応じた金額を納付いただくことになります。

本制度を利用される方で、入学試験に合格された方は、合格発表後、速やかにアドミッションセンター（TEL：072-684-7117）までお電話にてご連絡ください。第1次手続にて入学金を納付いただき、所定様式の提出をもって2次手続を完了したものとみなします。

なお、入学金については所定の入学手続締切日までに納入いただく必要がありますのでご留意ください。

【決定通知書の見本】

この通知は、進学後、進学先の学校への提出が必要です。紛失しないよう大切に保管してください。

令和8年度大学等奨学生採用候補者決定通知【本人保管用】

令和7年●月●日

登録番号	99999901-100-00999		
学年等	3年	10組	
	出席番号		A000001
氏名	奨学 太郎 (シヨウガク タロウ)		様

独立行政法人
日本学生支援機構

(印影印刷)

本機構は、あなたを下記のとおり令和8年度大学等奨学生採用候補者に決定しました。ついては、あなたが令和8年度に本機構奨学金対象の学校に進学（高等専門学校3年次生の場合は本機構奨学金対象の高等専門学校4年次に進級又は本機構奨学金対象の学校に進学。以下同じ。）し、定められた期限までに所定の手続きを完了したときに限り、奨学生として採用し、奨学金の振込みを開始します。

記

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	給付奨学金		貸与奨学金		入学時特別増額貸与奨学金
	希望する		併用貸与・第一種奨学金・第二種奨学金の審査を希望する		希望する
選考結果	給付奨学金(※1)		貸与奨学金		
	候補者決定 第Ⅰ区分(多子世帯)		ア〜ウのうち、「候補者決定」と記載のものを1つだけ選択できます ア：併用貸与 イ：第一種奨学金 ウ：第二種奨学金		
要件・必要書類の提出等 (※2)	国籍・在留資格等	○	○	○	○
	家計	○	○	○	○
	収入に関する基準	○	○	○	○
	資産に関する基準(※3)	○	○	○	○
	学業成績・学修意欲に関する基準	○	○	○	○
	高卒後の期間、高卒認定合格(見込)	○	○	○	○
マイナンバー手続き・確認書等	○	○	○	○	○
	○	○	○	○	○
その他必要書類	○	○	○	○	○

※1 給付奨学金の選考結果欄に「多子世帯」の表示があれば、多子世帯に属していると判定しています。その場合、授業料等減免は第Ⅰ区分と同等の支援を受けることができます。ただし、「授業料等減免のみの支援」が表示されている場合、給付奨学金の支給はありません。また、「第Ⅳ区分私立理工農」の表示があれば、私立学校の理工農学科のうち、国又は地方自治体から当該区分の対象であると認められた学科に進学した場合、第Ⅳ区分の額の授業料等減免の支援の対象となります。選考結果をふまえてどのような支援が受けられるか、本機構ホームページに掲載の「給付奨学生採用候補者のしおり」3ページを参照してください。

※2 「○」は各要件・資格等に該当、「×」は非該当（必要書類の不備未解消や未提出等の理由による判定不可を含む）、「―」は申込時に希望していないため未判定であることを表します。

※3 給付奨学金の資産に関する基準は、申告した資産額合計が5,000万円未満の場合は「○」、多子世帯に属しているとして判定されておりかつ資産額合計が5,000万円以上9億円未満の場合は「△」、どちらにも該当しない場合は「×」が記載されています。「△」や「×」である場合は、給付奨学金の支給はありません。なお、貸与奨学金には資産に関する基準が存在しないため、一律で斜線表示としています。

対象者は、この欄が「候補者決定」となっています。必ずご確認ください。

また、【多子世帯○】・【第Ⅰ区分(多子世帯)】の記載あれば、多子世帯としての授業料減免対象となります。

※ただし、この欄に(私立理工農)と記載のある方は、対象外となりますのでご注意ください。

障がい等により受験上・修学上の配慮を 必要とする場合の事前相談について

本学の入学試験において、障がい等により受験・修学に際して特別な配慮を希望する方は、以下の手順により申請をしてください。申請書類に基づいて措置内容を決定し、その結果を通知します。必ずしも希望する内容に対応できるとは限りませんので予めご了承ください。

なお、この事前相談は、障がいの種類・程度によって受験上及び修学上の困難や危険が伴うこともあるということを事前に確認した上で出願して頂くのが主な目的であり、障がいのある志願者の受験及び修学を制限することが目的ではありません。

■ 申請方法

以下の①～③の申請書類を郵送にて提出してください。

なお、封筒の表面に必ず「入学試験 受験上の配慮申請書 在中」と記載してください。

①受験上・修学上の配慮申請書（本学受験生サイトからダウンロード可能）

※所定用紙に記入しきれない場合は別紙（様式自由）に記入したものを添付してください。

②医師の診断書 又は 身体障害者手帳の写し

※医師の診断書は、本申請に必要な内容が記載されていれば写しでも構いません。

③大学入試センターから通知される「受験上の配慮事項審査結果通知書」又は「受験上の配慮事項決定通知書」の写し（該当者のみ）

大学入試センターに受験上の配慮を申請された方は必ず添付してください。

※事前相談申請時点で大学入試センターから通知が届いていない場合は、届き次第お送りください。

【申請書類送付先】

〒569-8686 大阪府高槻市大学町2番7号
大阪医科薬科大学 アドミッションセンター
TEL：072-684-7117（直通）

■ 提出期限

「至誠仁術」入試（専願制）	令和8（2026）年9月18日（金）（必着）
公募制推薦入試（専願制・併願制）	令和8（2026）年10月16日（金）（必着）
上記以外入試	令和8（2026）年12月4日（金）（必着）

看護学部入学試験 成績開示申請について

受験者本人の申請により、看護学部入学試験のうち公募制推薦入試（専願制・併願制）、一般選抜（2科目入試、3科目入試、高得点2科目入試、外部試験利用2科目入試、外部試験利用3科目入試）について、総得点を開示します。開示を希望する方は下記の要領により申請手続をしてください。

記

1. 申請対象者

令和9（2027）年度大阪医科薬科大学看護学部入学試験のうち、以下の入学試験の受験者。

- ・公募制推薦入試（専願制・併願制）
- ・一般選抜（2科目入試、3科目入試、高得点2科目入試、外部試験利用2科目入試、外部試験利用3科目入試）

2. 申請受付期間

令和9（2027）年5月6日（木）～令和9（2027）年5月21日（金）

※申請受付期間内の消印があるものは有効とします。

※必ず受付期間内に送付してください。受付期間外に送付されても一切受理できません。

3. 申請方法

下記（1）～（3）の書類をととのえ、本学へ郵送にて送付してください。

（1）本学所定の「成績開示申請書（様式1）」（必要事項が記入されたもの）

（2）返信用封筒（460円分切手を貼付・封筒サイズは長形3号）

（3）当該年度の受験票（成績開示を希望する入試種別毎に必要）

なお、（1）の申請書（様式1）については本学受験生サイトからダウンロードが可能です。

受験票を紛失・破損した場合は、受験者本人の氏名・生年月日が確認できる書類として次の①～②のいずれかを同封してください。

- ①運転免許証のコピー ②マイナンバーカードのコピー

4. 交付方法

申請を受付後、同封された返信用封筒を使用し、簡易書留郵便にて送付します。

なお、発送にかかる学内手続等に2週間程度を要しますので予めご了承ください。

注意事項

①必ず郵送してください。窓口では受け付けません。

②返信用封筒は、受験者本人の住所・氏名を明記し、460円分の切手を正しく貼付した長形3号封筒を必ず同封してください。特に、切手と切手を一部重ねて複数枚貼り付けると郵送手続ができませんので、切手を複数枚貼付する際はご注意ください。

送付先・問い合わせ先

〒569-8686 大阪府高槻市大学町2-7

大阪医科薬科大学 アドミッションセンター

※封筒の表に「看護学部 入試成績開示申請書 在中」と朱書してください。

TEL：072-684-7117（直通）

以上

大阪医科薬科大学

〒569-8686 大阪府高槻市大学町2-7

入試に関する問い合わせ先
アドミッションセンター

TEL (072) 684-7117 (直)

FAX (072) 684-6454 (直)

URL <https://www.ompu.ac.jp>